

Zarządzenie nr 21/ZIM/2020

Dyrektora Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku z siedzibą 76-200 Słupsk
ul. Przemysłowa 73

z dnia 07 sierpnia 2020 r.

w sprawie trybu wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego wokół cmentarza komunalnego przy ulicach Prof. Lotha, Hołdu Pruskiego, Rabina dr. Maxa Josepha i Kaszubskiej w Słupsku w okresie Wszystkich Świętych w celu sprzedaży kwiatów i zniczy

Na podstawie § 5 ust. 1 statutu Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku z dnia 27 kwietnia 2011 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady związane z funkcjonowaniem handlu okolicznościowego prowadzonego w okresie Wszystkich Świętych w pasach drogowych Miasta Słupska określone w Regulaminie, stanowiącym załącznik.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Działu Zezwoleń i Uzgodnień.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie nr 14/ZIM/2019 z dnia 25 marca 2019 r. Dyrektora Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku.

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku

mgr inż. Jarosław Borecki

INSPEKTOR

mgr Konrad Kowalewicz
KIEROWNIK DZIAŁU

mgr Alina Orłowska

RADCA PRAWNY

Agneta Jakubowska

REGULAMIN

w sprawie trybu wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego wokół cmentarza komunalnego przy ulicach Prof. Lotha, Hołdu Pruskiego, Rabina dr. Maxa Josepha i Kaszubskiej w Słupsku w okresie od 29 października 2020 r. do 01 listopada 2020 r. w celu sprzedaży kwiatów i zniczy.

§ 1.

Miejsca przeznaczone do handlu przy cmentarzu komunalnym przy ul. Rabina dr. Maxa Josepha w Słupsku wyznacza się w pięciu lokalizacjach: ul. Prof. Lotha, ul. Rabina dr. Maxa Josepha, ul. Hołdu Pruskiego (przy ul. Wiśniowej), ul. Hołdu Pruskiego (przy ul. Madalińskiego) i ul. Kaszubskiej w Słupsku.

§ 2.

Osoby zainteresowane handlem w miejscach opisanych w § 1 mogą składać wnioski do Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku od **dnia 07 września 2020 r. włącznie do 16 października 2020 r. z następującym podziałem:**

- w dniu **07 września 2020 r.** będą przyjmowane wnioski wyłącznie od producentów kwiatów na stanowiska przeznaczone tylko pod sprzedaż kwiatów
- w dniu **08 września 2020 r.** będą przyjmowane wnioski wyłącznie od pozostałych osób nie będących producentami kwiatów na stanowiska przeznaczone pod sprzedaż zniczy i kwiatów
- w okresie od 09 września 2020 r. do 16 października 2020 r. będą przyjmowane wnioski zarówno od producentów kwiatów jak i od pozostałych osób.

§ 3.

Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku przy przydzielaniu miejsc handlowych będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Kolejnością składania wniosków

- wnioskodawcy, z wyłączeniem producentów kwiatów, mogą składać podania na 1 stanowisko handlowe ze wskazaniem **jednej ulicy** i dokładnego terminu zajęcia pasa drogowego;
- producenci kwiatów mogą złożyć wniosek na dwa stanowiska;

Producenci kwiatów, do wniosku muszą dołączyć aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego o prowadzeniu działu specjalnej produkcji rolnej.

2. Wnioski należy składać osobiście z dowodem osobistym w siedzibie Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk.
3. Wniosek przed zarejestrowaniem w dzienniku korespondencyjnym należy skonsultować z pracownikiem merytorycznym w celu dokładnego wskazania miejsca prowadzenia handlu i wpisania określonego numeru stanowiska we wniosku.
4. Podpis na wniosku będzie honorowany przy składaniu go w obecności pracownika Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku przy okazaniu dokumentu tożsamości.

§ 4.

Osoby prowadzące całoroczną sprzedaż kwiatów i zniczy przy cmentarzu przy ul. Rabina dr. Maxa Josepha w Słupsku na podstawie zezwoleń wydawanych przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, pozostają na swoich stanowiskach jak dotychczas.

§ 5.

Oplaty za zajęcie pasa drogowego pod sprzedaż kwiatów i zniczy będą naliczane zgodnie z uchwałą Nr XLVI/628/17 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg publicznych, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Słupska (z późn. zm.).

§ 6.

Wszystkie towary i elementy wyposażenia stanowiska, sprzedawcy oraz osoby im towarzyszące powinny się znajdować w obrębie stanowiska handlowego.

§ 7.

Sprzedawcy powinni wykonywać swe czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać osobom trzecim w sprzedaży i zakupie. Towary muszą być wystawione tak, aby nie przesłaniały sąsiednich stanowisk, z których prowadzona jest sprzedaż. Organizacja stanowiska handlowego powinna zapewnić bezpieczeństwo kupującym.

§ 8.

Korzystający z miejsc do sprzedaży kwiatów i zniczy są zobowiązani do utrzymania porządku i czystości w obrębie swoich stanowisk w trakcie i po zakończeniu handlu.

§ 9.

Wszelkie nieczystości i odpady winny być gromadzone przez sprzedawców w obrębie swojego miejsca sprzedaży i przetransportowane poza obręb cmentarza komunalnego.

§ 10.

Zabrania się odstępowania miejsc handlowych. Decyzje są przypisane na wskazanego we wniosku wnioskodawcę i zajęcie konkretnego pasa drogowego. W przypadku kontroli decyzji przez pracowników Zarządu

Infrastruktury Miejskiej w Słupsku i stwierdzeniu niezgodności z decyzją wydaną na konkretne miejsce zostanie naliczona kara zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. t.j. z dnia 20 grudnia 2019r. (Dz.U. 2020 poz. 256). Zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi jest zabronione i skutkuje nałożeniem na podstawie art. 40 ust. 12 kary pieniężnej stanowiącej 10-krotność opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego.

§ 11.

Obiór decyzji na zajęcie pasa drogowego będzie odbywał się w siedzibie Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk.

§ 12.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

