

Wzór UMOWY nr

zawarta w Słupsku w dniu **2018 roku** pomiędzy:

Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**, 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora**,

przy kontrasygnacie – **Głównego Księgowego**,

a z siedzibą w, adres, posiadającym wpis do,

pod nr, NIP, REGON,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektu budowlano – wykonawczego pn. „**Przebudowa ulicy Chełmońskiego – opracowanie projektu budowlano – wykonawczego**” dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Chełmońskiego w Słupsku”, zgodnie z ofertą.
2. Wykonawca zapewnia, że posiada specjalistyczną wiedzę, kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia z należytą starannością.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i zakres prac wynikający z opisu przedmiotu zamówienia niniejszej umowy oraz wytycznych Zamawiającego wykona z należytą starannością, według obowiązujących przepisów prawnych i zasad wiedzy, za cenę podaną w ofercie,
 - b) dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
5. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.

§ 2.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Chełmońskiego, w tym mapy do celów projektowych, dla poszczególnych branż projektów budowlano – wykonawczych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz organizacji ruchu .
2. Ulica Józefa Chełmońskiego jest drogą gminną o długości - 270 mb, położoną na działkach o nr 126 i nr 14 obręb 11 w Słupsku, łączącą się z ulicami: Juliusza Kossaka i Gabriela Narutowicza, stanowiącą dojazd do osiedla zabudowy mieszkaniowej
3. W projekcie budowlano – wykonawczym należy uwzględnić poniższe założenia:
 - a) **branża drogowa** - droga jednojezdniowa o charakterze ciągu pieszo – jezdni w strefie zamieszkania z kostki betonowej wraz z miejscami postojowymi;
 - b) **branża sanitarna** - budowę nowego kolektora deszczowego, wpustów deszczowych, wraz z przykanalikami zaprojektować ściśle z warunkami technicznymi wydanymi przez ZIM w Słupsku, Budowa: nowego kolektora deszczowego, wpustów deszczowych wraz z przykanalikami.
 - c) **branża elektryczna**
 - ✓ - należy wystąpić o wydanie warunków technicznych demontażu istniejącego oświetlenia do Energa Oświetlenie Sp. z o.o. ;

- ✓ w projekcie ująć demontaż istniejącego oświetlenia własność Energa Oświetlenie oraz przewiezienie jej do wskazanego miejsca magazynowania;
 - ✓ określić odpowiednie klasy oświetleniowe dla przebudowywanych ciągów ulic (niedopuszczalna jest większa niż dwustopniowa różnica porównywalnych klas oświetleniowych dla sąsiadujących obszarów dróg);
 - ✓ projektowane oświetlenie powinno optymalnie spełnić założenia norm oświetleniowych dla dobranych klas oświetleniowych poszczególnych elementów drogi;
 - ✓ oświetlenie drogowe należy zaprojektować wskazując rozwiązanie oparte na słupach okrągłych, stalowych ocynkowanych oraz oprawach oświetleniowych typu LED spełniających wymagania certyfikatu ENEC+. Przedstawione rozwiązanie należy przedstawić również w formie elektronicznej w postaci obliczeń fotometrycznych, w pliku otwieranym programem Dialux lub Relux;
 - ✓ rozstaw, wysokość słupów oraz długość wysięgników powinna być dobrana optymalnie oraz zapewnić odpowiednie prowadzenie wzrokowe dla użytkowników drogi;
 - ✓ w projekcie oświetlenia należy uwzględnić doświetlacze przejść dla pieszych. Oprawy zabudowane dla potrzeb doświetlenia przejść dla pieszych i rowerów należy wyposażyć w reduktory mocy sterowane czujnikami ruchu (wzbudzenie automatycznie przez ruch pieszych lub rowerzystów). Należy dobrać rozwiązanie oparte na oprawach LED o asymetrycznym rozsyłaniu światła, tak aby natężenie poziome na przejściu było co najmniej trzykrotnie większe od natężenia oświetlenia definiowanego przez klasę drogi;
 - ✓ w projekcie należy uwzględnić system sterowania oprawami oparty na komunikacji radiowej między oprawami oraz komunikacji GSM sterownika grupowego z serwerem, umożliwiający regulację strumienia świetlnego zarówno pojedynczej oprawy jak i poszczególnych obwodów z dowolnego komputera podłączonego do sieci Internet;
 - ✓ asortyment oraz oprawy LED muszą spełniać wymagania określone w Polskich Normach i posiadać aktualne wymagane certyfikaty lub deklaracje zgodności;
- O szczegółowe warunki techniczne wystąpić do ZIM w Słupsku;

c) branża zieleni

- w celu zapewnienia ochrony drzew rosnących rejonie włączenia projektowanych dróg, należy zachować drzewa, które są w dobrym stanie zdrowotnym oraz o obwodzie pni mierzonym na wysokości 130 cm od podstawy, wynoszącym powyżej 100 cm;
 - należy zinwentaryzować zielen przydrożną, ze wskazaniem drzew kolidujących z przebudową - wyznaczonych do usunięcia lub przesadzenia;
 - projekt winien zawierać określenie zabiegów, jakie winny być przeprowadzone przy przesadzeniu drzew, krzewów zakwalifikowanych do przeniesienia w inne miejsce niekolidujące z przebudową;
 - koszty związane z zabezpieczeniem zieleni przydrożnej i odtworzeniem zieleńców powinny wraz z dokumentacją projektową znaleźć się w dokumentacji kosztorysowej.
4. Projektant przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu musi przedstawić do zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcję projektu. Zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja będzie przedmiotem konsultacji społecznych.
5. **Dokumentację projektową należy wykonać jak dla robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę.**
6. **Zaleca się przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
7. Dokumentację projektową projektant zobowiązuje się dostarczyć w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD, w formacie doc, xls, dgn, dwg – w przypadku Projektu, w formacie pdf i word – w przypadku opisów i pozostałych materiałów oraz w formie papierowej w ilości:
- 1) mapa do celów projektowych – 1 egz.
 - 2) projekt budowlano-wykonawczy – 5 egz.
 - 3) projekty stałej organizacji ruchu – po 3 egz.
 - 4) przedmiary robót dla poszczególnych branż – po 2 egz.
 - 5) kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych branż – po 1 egz.
 - 6) Specyfikacje techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) dla poszczególnych branż – po 2 kpl.

8. Wykonawca będzie zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia do przygotowywania odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania na realizację robót budowlanych dla przedsięwzięcia wskazanego w ust. 1, aż do czasu wyłonienia wykonawcy robót.
9. W dniu zakończenia realizacji całości zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru, Zamawiający przejmie na własność w ramach wypłaconego wynagrodzenia wszystkie wytworzone w ramach dokumentacji projektowej kompletne opracowania w formie pisemnej (oryginały), w postaci elektronicznej zarchiwizowane na płytach CD/DVD w plikach o formatach źródłowych (docx, pdf, xls, dgn, dwg) – w przypadku Projektu, i w formacie pdf i docx pozostałe materiały oraz wszelkie inne utwory powstałe w związku z realizacją zamówienia.
10. Wszelkie dokumenty i opracowania powstałe w trakcie niniejszego postępowania będą „utworem” w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.).

§ 3.

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania odpowiedzi na pytania zadane przez uczestników postępowania na wykonanie robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją projektową,
 - 2) dokonywania zmian (poprawek i uzupełnień), w tym w przedmiarach robót i/lub kosztorysach inwestorskich, jeżeli odpowiedzi o których mowa w pkt 1) prowadzić będą do zmian opracowanej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem Umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, a w przypadku pytań szczególnie złożonych - w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od przekazania pytań Wykonawcy,
 - 3) dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku zawiadomienia przez Zamawiającego o konieczności takiej aktualizacji,
 - 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy,
 - 5) dokonania poprawek, uzupełnień, o których mowa § 5 ust. 3 i 4, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 6) brać udział, na każdym Etapie Umowy, w konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy wszelkich, materiałów i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia,
 - 2) współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany bez wad i usterek przedmiot umowy

§ 4.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia Umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy i odbioru kompletnego opracowania nastąpi do dnia **15 listopada 2018 r.**
3. Zamawiający zastrzega sobie 7 dniowy termin na dokonanie sprawdzenia dokumentacji, oceny jej poprawności i zgodności z Umową. Wyznaczony przez Zamawiającego czas na dokonanie sprawdzenia opracowania nie wpływa na zmianę lub przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 2 i Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić go w swoim harmonogramie realizacji umowy.

§ 5.

ODBIÓR

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu jedynie takiego opracowania, które zostało wykonane zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania opracowania Zamawiającemu), w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.

2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem), Zamawiający w terminie 7 dni dokona oceny poprawności i zgodności z Umową przedstawionego przez Wykonawcę opracowania.
3. Przekazanie dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego jej odbioru.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż dokumentacja zawiera usterki nie będące wadami (np. omyłki pisarskie, błędy stylistyczne, niejednoznaczności opisu technicznego, braki podpisów) wyznaczy termin usunięcia usterek.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przekazana dokumentacja zawiera wady wpływające na przydatność dokumentacji do celu, któremu ma służyć lub została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, wówczas odmówi jej odbioru do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) i wyznaczy czas nie dłuższy niż 7 dni na usunięcie stwierdzonych wad. W takim przypadku termin wykonania Umowy ulega zmianie.
6. Nieusunięcie wad w terminie określonym w ust. 4 uznaje się za wykonanie przedmiotu Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy i będzie skutkować naliczeniem kary, w wysokości określonej w § 7 ust. 1 lit. a.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot Umowy, w zakresie i ilościach określonych w § 2 niniejszej umowy.
8. Potwierdzenie należytego wykonania dostarczonego Zamawiającemu kompletnego opracowania stanowić będzie Protokół odbioru podpisany przez Strony umowy, nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego.
9. **Wykonawca dołączy do opracowania:**
 - Oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - Oświadczenie o zgodności rozwiązań projektowych z Kosztorysem Inwestorskim i Przedmiarem Robót, które winny być sprawdzone i podpisane przez projektanta/projektantów.
 - Oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej projektu jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym odpowiadającym zakresowi określonym w Zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą wynosi:
..... plus podatek VAT według obowiązującej stawki %, co łącznie stanowi wynagrodzenie **brutto**: zł (słownie złotych: 00/100).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym okres gwarancji udzielony na wykonane opracowanie.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy oraz w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
5. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone protokołem/(-ami) przekazania i odbioru podpisanym/(-i) przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, będzie podstawą do wystawienia rachunku/faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nastąpi w oparciu o protokół odbioru wskazany w ust. 4, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z scentralizowanymi zasadami rozliczeń podatku od towarów i usług VAT przez Miasto Słupsk i jego jednostki budżetowe:
Nabywcą jest: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507.
Odbiorcą jest: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73.

8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

KARY UMOWNE

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w terminie wyznaczonym na usunięcie wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego terminu na przekazanie wolnego od wad opracowania, o którym mowa w § 2, w przy czym za zwłokę Zamawiający uzna każdy rozpoczęty dzień licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie tych czynności,
 - b) za zwłokę w terminie realizacji przedmiotu zamówienia, wyznaczonym w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego bez podatku VAT, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy przedmiot zamówienia powinien być wykonany, przy czym za zwłokę Zamawiający uzna każdy rozpoczęty dzień licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie tych czynności,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty określonej w § 6 ust. 2, bez podatku.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawca z karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty określonej w § 6 ust. 2, bez podatku.
- 3) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Zamawiający potrąci należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy po pisemnym powiadomieniu z rachunku/ faktury końcowej. Wykonawca wyraża na to zgodę.
- 4) W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w pkt. 3 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płacone w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
- 5) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- 6) Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują będą odsetki ustawowe.
- 7) Każdej ze Stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie będą wykraczały poza określenie przedmiotu zamówienia, oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiany zakresu prac będących przedmiotem zamówienia pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - 3) zmian terminu w przypadkach:
 - a) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania opracowania do tych zmian,
 - b) wystąpienia opóźnień niezawinionych przez Wykonawcę w uzyskaniu danych koniecznych do wykonania dokumentów stanowiących integralną część przedmiotu zamówienia, w tym uzgodnień, opinii lub decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że wystąpiło opóźnienie, jeżeli Wykonawca otrzyma ww. dokumenty po upływie 14 dni od terminów wskazanych przepisami prawa, zgodnie z którymi organy upoważnione są do wydania uzgodnień, opinii lub decyzji,
 - c) zaistnienia przyczyn losowych, poprzez wystąpienie działania siły wyższej to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;

- d) wydania Polecenia Zmiany lub udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego;
 - e) konieczności wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z istotnych powodów podanych przez Wykonawcę.
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać wyjaśnienie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
 3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian.
 4. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
 5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentów i opracowań z prawem do wyłącznego korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji oraz do rozporządzania nimi.
2. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z dniem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, obejmującym również wynagrodzenie za przeniesienie tych praw
3. Wykonawca oświadcza, że będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 10

REKÓJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Upływ okresu rękojmi przewidziany jest na **miesiące** od dnia wydania przedmiotu Umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 3 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
6. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.**ROSZCZENIA I SPORY**

1. W przypadku wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów – Strony będą je podejmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 7 dni od chwili ich zgłoszenia.
4. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może zwrócić się do sądu powszechnego o rozstrzygnięcie sporu.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 13.**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Za zgodą Stron umowa na mocy porozumienia może być rozwiązana w każdym czasie.
2. W wypadku rozwiązania umowy w sposób, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony zobowiązane są do tego, aby:
 - 1) w terminie 7 dni przed datą rozwiązania umowy na mocy porozumienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego ustalił zakres i termin zakończenia prac, które są w toku,
 - 2) Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia w wysokości poniesionych, udokumentowanych i uznanych przez Zamawiającego kosztów.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy.

§ 14.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy:
 - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 459),
 - b) ustawy z dnia 04 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.)i akty prawne wydane na podstawie wyżej wymienionych ustawy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**