

<b>Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji.</b>	
Nazwa Projektu	<b>„Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska”</b>
Nr Umowy o dofinansowanie:	<b>RPPM.10.04.00-22-0002/16-00</b>



**ZAMAWIAJĄCY:**  
**ZARZĄD INFRASTRUKTURY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU**

ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r. - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień publicznych pod nr 540595-N-2018 z dnia 2018-04-25 r., na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zimslupsk.com](http://www.zimslupsk.com) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

1. Formularz Oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy dot. podstaw wykluczenia - Załącznik Nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznika Nr 3 do SIWZ;
4. Wzór zobowiązania na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - Załącznika Nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy - Załącznik Nr 5 do SIWZ;
6. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - Załącznika Nr 6 do SIWZ;
7. Wykaz wykonanych robót budowlanych - Załącznik Nr 7 do SIWZ;
8. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Załącznik Nr 8 do SIWZ;
9. Wzór Umowy - Załącznik Nr 9 do SIWZ;
10. PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY OŚWIETLENIA ULICZNEGO MIASTA SŁUPSK- Załącznik Nr 10 oraz Załącznik 1 do Umowy,
11. Mapa miasta Słupska - załącznik Nr 11 do SIWZ oraz Załącznik 2 do Umowy,
12. Zestawienie - podstawowe dane dla istniejących i projektowanych lamp - Załącznik Nr 12 do SIWZ oraz Załącznik Nr 10 do Umowy,
13. Obliczenia fotometryczne Miasto Słupsk - Załącznik Nr 13 do SIWZ oraz Załącznik Nr 11 do Umowy,
14. Wytyczne w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach RPO 2014-2020 - Załącznik Nr 14 do SIWZ oraz Załącznik Nr 12 do Umowy.

SIWZ opracował:  
PLAN 2001 Katarzyna Świdzińska  
76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 33, <http://europrzetargi.pl>  
Słupsk, dnia 10 kwietnia 2018r.

ZATWIERDZIŁ  
Dyrektor Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku  
mgr inż. Jarosław Borecki

## 1.0 Nazwa i adres Zamawiającego:

**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku,**  
który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**Adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73**

Numer telefonu: +48 59 841 00 91,

numer faksu: +48 59 848 37 35

Adres e-mail: [zamowienia@zimslupsk.com](mailto:zamowienia@zimslupsk.com)

Adres strony internetowej: <http://www.zimslupsk.com>

## 2.0 Tryb udzielenia zamówienia:

**2.1** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na **zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.**

**2.2** Ilekroć w SIWZ jest mowa o:

- 1) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- 3) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk;
- 4) **SIWZ lub Specyfikacji** - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 5) **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) **Umowie** - należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wraz z załącznikami;
- 7) **Projekcie** - należy przez to rozumieć Projekt pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, zgodnie z którym realizowane jest zadanie inwestycyjne pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r.;
- 8) **Wytycznych** - należy przez to rozumieć aktualne na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 9) **Umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez

- Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami,
- 10) **Dokumentacji** - należy przez to rozumieć dokumentację projektowo-kosztorysową na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r.:

a) którą należy opracować na podstawie:

- Programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego Załącznik Nr 10 SIWZ oraz Załącznik Nr 1 do Umowy,
- postanowień Umowy stanowiącej Załącznik Nr 9 do SIWZ,
- Wytucznych;
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013r. poz. 1129 – tekst jednolity ustawy z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389), oraz

b) która musi zawierać opracowania i oświadczenia wskazane w Programie funkcjonalno-użytkowym, w tym Dokumentację projektową, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz Kosztorys inwestorski w rozumieniu obowiązujących przepisów Ustawy.

**2.3** SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.zimslupsk.com>

**2.4** Zgodnie z art. 14 Ustawy do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**2.5** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**2.6** W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ stosuje się postanowienia Wytucznych, przepisy Ustawy, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), przepisy powołane w treści SIWZ, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

### **3.0 Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dot. zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska”, realizowanego w ramach Projektu.** Wykonawca obowiązany jest wykonywać sukcesywnie, częściami przedmiot zamówienia.

**3.2** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie funkcjonalno-użytkowym oświetlenia ulicznego miasta Słupsk (PFU), stanowiącym Załącznik Nr 10 do SIWZ i Załącznik 1 do Umowy, zwanym dalej „PFU”, oraz we Wzorzec Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ. Obszar objęty zamówieniem zawarty jest na Mapie miasta Słupska stanowiącej załącznik Nr 11 do SIWZ oraz Załącznik Nr 2 do Umowy. Zestawienie - podstawowe dane dla istniejących i

projektowanych lamp stanowi Załącznik Nr 12 do SIWZ oraz Załącznik Nr 10 do Umowy. Obliczenia fotometryczne Miasto Słupsk stanowią Załącznik Nr 13 do SIWZ oraz Załącznik Nr 11 do Umowy.

**3.3** W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany jest do osiągnięcia celu Projektu tj. efektu ekologicznego w następującym zakresie:

- 1) użycie energii elektrycznej po wykonaniu modernizacji na poziomie nie większym niż 1071,62 MWh rocznie;
- 2) ograniczenie emisji CO<sub>2</sub> o nie mniej niż 1196,96 [Mg/rok], co oznacza zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub> o nie mniej niż 57,47% w stosunku do oprav obecnie zamontowanych i bieżącej emisji CO<sub>2</sub>, udokumentowane sporządzonym raportem.

**3.4** Zamówienie obejmuje:

3.4.1 zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dot. modernizacji niżej wymienionych elementów systemu oświetleniowego:

- 1) wymianę oświetlenia rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED,
- 2) wymianę istniejących konstrukcji nośnych, wysięgników,
- 3) wymianę istniejących elementów zasilających i zabezpieczeń, przewodów oraz szafek oświetleniowych,
- 4) wymianę słupów oświetleniowych wraz z wymianą kablowych linii zasilających,
- 5) wykonanie i uruchomienie zewnętrznego systemu monitorowania i sterowania oświetleniem o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
- 6) wykonanie kanalizacji teletechnicznej oraz połączenia światłowodowego w ilości około 31 000 m,
- 7) odtworzenie nawierzchni chodników wraz z podbudową;

3.4.2 wykonanie oraz zamontowanie 2 tablic informacyjnych i 2 tablic pamiątkowych zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Załącznik Nr 14 do SIWZ oraz Załącznik Nr 12 do Umowy), aktualnymi na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na montaż tablic i ich ekspozycję;

3.4.3 przeprowadzenie wymaganych prób i badań, wraz z uzyskaniem odbioru robót i przygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem obiektów do użytkowania;

3.4.4 uzyskanie w imieniu Zamawiającego od organu administracji architektoniczno-budowlanej niezbędnych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie, kontynuację oraz zakończenie robót budowlanych, a także zezwalających na użytkowanie przedmiotu umowy;

3.4.5 wykonanie robót na podstawie sporządzonej Dokumentacji;

3.4.6 przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej do wykonanej Dokumentacji;

3.4.7 zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej;

3.4.8 wykonania dokumentacji budowy oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi niezbędnymi protokołami z prób i pomiarów oraz atestami i aprobatami;

3.4.9 przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń;

3.4.10 sporządzeniu raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego, wskazanego w pkt 3.3 SIWZ;

3.4.11 wykonania przeglądów gwarancyjnych i usług serwisowych zainstalowanych w ramach zamówienia oprav oświetlenia ulicznego przez okres obowiązywania gwarancji.

**3.5** Modernizacja oświetlenia obejmuje:

3.5.1 dostawę i montaż 150 szafek oświetlenia ulicznego,

3.5.2 demontaż **3260 szt.** oprav wraz z istniejącymi słupami oświetleniowymi typu WZ, OŻ lub

- stalowych,
- 3.5.3 dostawę i montaż **3260 opraw** na stalowych słupach oświetleniowych oraz wykonanie linii kablowej zasilającej o łącznej długości ok. 89 000 m. Wysokość i rozstaw słupów oraz ilość opraw na słupie dobrać w zależności od wyników badań fotometrycznych przeprowadzonych przez Wykonawcę. Wykonawca winien przewidzieć: konieczność doświetlenia przejść dla pieszych na obszarze objętym modernizacją,
- 3.5.4 dostawę i montaż liczników czasu pracy we wszystkich szafkach oświetleniowych w celu ustalenia czasu świecenia opraw, które posłużą do weryfikacji celu projektu czyli zmniejszenia zużycia energii elektrycznej i ograniczenia emisji CO<sub>2</sub> (czynności te stanowią przedmiot zamówienia mimo, iż nie zostały wskazane w PFU),
- 3.5.5 uruchomienie systemu sterowania oraz monitoringu oświetlenia o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
- 3.6** Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 3.7** Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3.8** Zamawiający wymaga adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*
- 3.9** W przypadku użycia w programie funkcjonalno-użytkowym (Zał. Nr 10 do SIWZ) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę oznacza to że:
- jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,
  - Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych równoważnych tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w programie funkcjonalno-użytkowym oraz
  - Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
- 3.10** W przypadku odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3.11** Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.12** Zamawiający wymaga, aby oprawy oferowane przez Wykonawcę potwierdzały spełnienie wymagań dot. parametrów techniczno- użytkowych:
- 1) opraw ozdobnych LED;
  - 2) opraw drogowych LED,
- opisanych w Programie funkcjonalno-użytkowym oświetlenia ulicznego miasta Słupsk (PFU), stanowiącym Załącznik Nr 10 do SIWZ i Załącznik 1 do Umowy.
- 3.13** W celu potwierdzenia spełnienia ww. wymagań przedmiotowych Zamawiający żąda dokumentów wskazanych w pkt 7 SIWZ.

- 3.14** W wykonaniu przedmiotu zamówienia będą uczestniczyć osoby z uprawnieniami budowlanymi, wymaganymi w niniejszym przetargu. Zgodnie z art. 144 ust.1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany składu osobowego wyłącznie za zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem posiadania przez nowe osoby, co najmniej takich samych uprawnień budowlanych jak opisane w warunku udziału w niniejszym podstepowaniu.
- 3.15** Na mocy z art. 29 ust. 3a Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności dot. prac przygotowawczych, kopanie, układanie linii kablowych metodą ręczną, demontaż i montaż urządzeń oświetlenia zewnętrznego, montaż liczników oraz wymiany chodników wraz z podbudową.
- 3.16** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 9 do SIWZ.
- 3.17** Z zastrzeżeniem zawartym w pkt 3.17 SIWZ wymagany, minimalny **okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy**. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady całego przedmiotu zamówienia, w tym obejmuje usunięcie wad Dokumentacji oraz wykonanych robót budowlanych.
- 3.18** Minimalny okres gwarancji dla:
- 1) oprav ozdobnych LED wynosi 10 lat;
  - 2) oprav drogowych LED wynosi 10 lat.
- Okres gwarancji oprav nie stanowi kryterium oceny ofert.
- 3.19** Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert z wagą 40 % i będzie oceniane zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 14 SIWZ.
- 3.20** Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy**, przy czym w przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy okres rękojmi ulega przedłużeniu do upływu okresu gwarancji jakości.
- 3.21** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.22** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ. Powyższe zamówienia mogą być udzielone, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, jeżeli zaistnieją okoliczności uzasadniające udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, które są zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia. Całkowita wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy została uwzględniona przy obliczaniu wartości szacunkowej niniejszego zamówienia.
- 3.23** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3.24** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już mu znane.
- 3.25** Postanowienia dot. podwykonawstwa zawarte są we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.

#### **4.0 Termin wykonania zamówienia**

- 4.1** Wymagany termin wykonania zamówienia: **do dnia 30 czerwca 2020 roku.**

- 4.2 Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, a w przypadku wystąpienia wad data ich usunięcia, jest datą zakończenia realizacji robót objętych Umową.
- 4.3 Przez **bezusterkowe wykonanie Umowy** należy rozumieć zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych wraz z oddaniem do użytkowania, przeszkoleniem przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń oraz sporządzeniem raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego.

#### 5.0 **Warunki udziału w postępowaniu:**

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 5.2 Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy.
- 5.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
- 5.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz art. 24 ust.5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 5.5 Zamawiający określił w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ warunki udziału w niniejszym postępowaniu dot. :
- 5.5.1 zdolności technicznej lub zawodowej, żądając aby Wykonawca wykazał, że:
- 1) posiada doświadczenie w zakresie wykonania robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną (umowę) polegającą na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto, która obejmowała swoim zakresem wymianę lub montaż co najmniej 750 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED, a także system zewnętrznego zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego;
  - 2) skieruje do realizacji zamówienia osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. :
    - a) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymującą się doświadczeniem zawodowym w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy dla co najmniej jednej zakończonej roboty budowlanej (umowy) polegającej na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto, która obejmowała swoim zakresem wymianę lub

montaż co najmniej 750 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED, a także system zewnętrznego zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego;

- b) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję projektanta branży elektrycznej, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymującą się doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania, która wykonała co najmniej jeden projekt dot. budowy, przebudowy, modernizacji lub remontu oświetlenia ulicznego, obejmujący swoim zakresem wymianę lub montaż co najmniej 750 szt. opraw oświetlenia ulicznego LED wraz z system zewnętrznego zarządzania infrastrukturą oświetlenia ulicznego;
- c) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję projektanta branży teletechnicznej, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- d) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję projektanta branży drogowej, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- e) co najmniej dwoma osobami posiadającymi:
  - aktualne świadectwo kwalifikacyjne E do 1 kV, uprawniające do prowadzenia eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku eksploatacji E do 1 kV;
  - świadectwo ukończenia kursu w zakresie wykonywania prac w technologii pod napięciem do 1 kV, wydane przez ośrodek szkoleniowy;
  - zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowującego do prowadzenia prac w technologii PPN;
- f) co najmniej jedną osobą posiadającą:
  - aktualne świadectwo kwalifikacyjne D do 1 kV, uprawniające do prowadzenia eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku dozoru D do 1 kV;
  - świadectwo ukończenia kursu w zakresie poleceniodawcy do prac w technologii pracy pod napięciem do 1 kV, wydanym przez ośrodek szkoleniowy,
  - zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowującego do prowadzenia prac w technologii PPN;

5.5.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, żądając aby Wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

**5.6** Zamawiający nie określił w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz w SIWZ warunków udziału w postępowaniu dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

**5.7** W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ Zamawiający wskazuje, iż w przypadku gdy w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ich spełnienia, wskazane są wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP (tabela A) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.



- 5.8** W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu w zakresie osób niezbędnych do wykonania zamówienia Zamawiający wskazuje, co następuje:
- 5.8.1 Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania jednej osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającej uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli osoba ta legitymuje się doświadczeniem zawodowym w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy oraz w zakresie projektowania, zgodnie z powyższym opisem warunków udziału w postępowaniu dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - 5.8.2 Zamawiający respektuje przy żądaniu dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zasadę wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień lub kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem;
  - 5.8.3 Uprawnienia osób określone w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r, Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – tekst jednolity ustawy z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278;);
  - 5.8.4 Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę Izbę;
  - 5.8.5 Zgodnie z art. 12a ustawy - Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
  - 5.8.6 Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia wskazane w SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016r. poz. 65).
- 5.9** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Ustawy. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5.10** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy.
- 5.11** Zgodnie z art. 22 a Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.12** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub/i roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.13** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.14** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy.
- 5.15** Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie na podstawie wykazu oświadczeń lub dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu.
- 5.16** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.17** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.18** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6.0 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5,6 i 8 Ustawy tj. wyklucza się Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**7.0 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**7.1 Oświadczenia lub dokumenty, które należy złożyć w załączeniu do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ:**

7.1.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy dot. podstaw wykluczenia, sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SIWZ;

7.1.2 Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy dot. spełnienia warunków sporządzone wg Załącznika Nr 3 do SIWZ;

7.1.3 Zobowiązanie na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone wg Załącznika Nr 4 do SIWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

7.1.4 notarialnie poświadczona kopia pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale, jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocników.

**7.2** Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ mają być złożone w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w powyższych oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7.3** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**7.4** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, sporządzonych wg Załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ.

**7.5** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które można sporządzić wg Załącznika nr 4 SIWZ.

**7.6 Oświadczenia lub dokumenty, które samodzielnie składa Wykonawca po terminie do składania ofert.**

7.6.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Wykonawca, działając zgodnie z art. 24 ust.11 Ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, które można sporządzić wg Załącznika Nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w niniejszym przetargu, który złożył odrębną ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

7.6.2 W przypadku wspólnego o ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa powyżej, sporządzone wg Załącznika Nr 5 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **7.7 Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

7.7.1 Zgodnie z treścią ogłoszenia o niniejszym zamówieniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.7.2 Zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **7.7.3 Na mocy art. 26 ust. 2 Ustawy Zamawiający:**

- 1) **nie żąda** w niniejszym postępowaniu dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy oraz
- 2) **żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy w postaci:**
  - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), sporządzanego wg Załącznika Nr 6 do SIWZ.

7.7.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.7.3 pkt 2) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 7.7.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.4 ppkt 1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.4 ppkt 2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.7.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.7.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.7.5 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 7.7.7 W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyższej następujących dokumentów:**
- 1) wykazu robót budowlanych (umów) opisanych w warunku udziału w niniejszym postępowaniu, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzonego wg Załącznika Nr 7 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania, tymi osobami, sporządzonego wg Załącznika Nr 8 do SIWZ,
  - 3) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- 7.7.8 W celu oceny spełniania przez Wykonawcę wymogów dot. przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyższej następujących dokumentów:**
- 7.7.8.1 karty katalogowe (KT) opraw, sterowników w oprawach i sterowników głównych w szafkach oświetleniowych, potwierdzające spełnienie wszystkich parametrów zawartych w PFU, zwłaszcza parametrów ekologicznej dyrektywy „Eco design and Energy labeling” 2009/125/EC, w zakresie poboru mocy poszczególnych elementów systemu sterowania;
  - 7.7.8.2 dokument LM-80 dla diody potwierdzający określony w PFU spadek strumienia świetlnego w czasie oraz żywotność – L90B10 dla 100 000 h;
  - 7.7.8.3 Deklaracja Wykonawcy (DW).
- 7.7.9 Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- 7.7.10 Jeżeli wykaz robót budowlanych, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.7.11 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 7.7.7 ppkt 3 SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Ustawy.
- 7.7.12 W przypadku gdy Wykonawca polega za zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy każdy z tych podmiotów składa dokumenty w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.7.13 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa dokumenty w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.8** Oświadczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ dotyczące Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale.
- 7.9** Dokumenty, o których mowa w pkt 7 SIWZ inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.10** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym postępowaniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.11** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.12** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym przetargu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.13** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym przetargu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 7.14** Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 7.15** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.0** **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
- 8.1** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu na nr **+48 59 848 37 35** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) na adres e-mail: [zamowienia@zimslupsk.com](mailto:zamowienia@zimslupsk.com)

- 8.2** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3** Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.4** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.5** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.4 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.6** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
- 8.7** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.zimslupsk.com> bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.8** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej – <http://www.zimslupsk.com>
- 8.9** Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do Specyfikacji zamieszczanymi na ww. stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.zimslupsk.com> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.
- 8.10** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) p. Tomasz Orłowski;
  - 2) p. Jarosław Reut.

## **9.0 Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1** Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **170 000,00 zł** (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 9.2** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3** Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 9.4** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku,  
**Nr 39 1140 1153 0000 2179 2400 1003.**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 ze zm.).
- 9.5** Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób: **„Wadium - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.”**.
- 9.6** Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 9.7** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.8** Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza przelewem zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 9.9** Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu wadium zapakowany w oddzielnej kopercie należy włożyć do opakowania z ofertą, zaś kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty. Opakowanie z wadium powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:
- „Wadium w przetargu na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.”**
- 9.10** Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 9.11** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 9.12** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.13** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.14** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.11 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.15** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.16** Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3



Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**9.17** Zgodnie z art. 46 ust.5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **10.0 Termin związania ofertą.**

**10.1** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

**10.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

**10.4** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10.5** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.4 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.

**10.6** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11.0 Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**11.1** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**11.2** Ofertę należy sporządzić wg Załącznika Nr 1 do SIWZ, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oferty należy załączyć :

- 1) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 7.1 SIWZ,
- 2) wadium.

**11.3** Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**11.4** Zamawiający żąda:

- 1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane;
- 2) podania przez Wykonawcę firm podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**11.5** Zgodnie z art. 91 ust.3a zdanie drugie Ustawy Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 11.6** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.7** Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 11.8** Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.9** Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści: **„Oferta w przetargu na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.” z dopiskiem: „Nie otwierać do terminu otwarcia ofert”.** Koperta wewnętrzna winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 11.10** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 11.11** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 11.12** Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- 11.13** Zastrzeżone informacje:
- 1) muszą być zawarte w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) wraz z uzasadnieniem wykazującym, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa oraz
  - 2) muszą być złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: **„Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 11.14** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), że zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Zapis pkt 11.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## **12.0 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 12.1** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk - pok. nr 101 (sekretariat)** w terminie do dnia **30.05.2018 r. do godz. 11:00.**
- 12.2** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 12.3** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.
- 12.4** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Przemysłowa 73, w dniu: **30.05.2018 r. o godz. 11:15.**
- 12.5** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.6** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.0** **Opis sposobu obliczenia ceny. Zaliczka.**
- 13.1** Cenę oferty za wykonanie całego zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty sporządzonym wg Załącznika Nr 1 do SIWZ ze wskazaniem wartości netto oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert.
- 13.2** Cenę oferty należy przedstawić jako iloczyn ilości opraw i ryczałtowej ceny jednostkowej netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy, z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.
- 13.3** Cena oferty ma być wyrażona w złotych zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.4** Cena oferty oraz ryczałtowa cena jednostkowa netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
- 13.5** Zadeklarowana w ofercie ryczałtowa cena jednostkowa netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy jest niezmienna w toku realizacji Umowy i stanowi podstawę do rozliczeń umownych.
- 13.6** Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
- 13.7** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej Ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.8** Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych robót w oparciu o ryczałtową cenę jednostkową netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy.
- 13.9** Całkowita wartość faktur wystawionych na podstawie częściowych protokołów odbioru nie może przekraczać 90 % wartości Umowy.
- 13.10** Faktura końcowa w wysokości 10 % wartości Umowy będzie wystawiona po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy, który nastąpi po bezusterkowym wykonaniu Umowy.
- 13.11** Zamawiający przewiduje udzielanie jednorazowej zaliczki na poczet wykonania zamówienia w kwocie: 1 700 000,00 zł brutto.
- 13.12** Zamawiający żąda zabezpieczenia zaliczki w pełnej wysokości w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Ustawy.
- 13.13** Zabezpieczenie zaliczki musi być przedłożone Zamawiającemu wraz z fakturą stanowiącą podstawę jej wypłaty.

13.14 Spłata zaliczki przez Wykonawcę następować będzie poprzez potrącenia z wynagrodzenia, z faktur częściowych za wykonane roboty, w jednakowym procencie, do chwili zafakturowania 60 % wykonanych i odebranych robót.

13.15 Po spłacie zaliczki w całości Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki.

**14.0 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

14.1 Zamawiający ustanawia następujące kryteria i ich znaczenie:

1) **Cena - 60 %**

2) **Okres gwarancji - 40%**

14.2 Stosownie do art. 24aa Ustawy ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert podlegają oferty niepodlegające odrzuceniu.

14.3 Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą liczbę punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert.

14.4 W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

14.5 Sposób oceny wg ww. kryteriów oceny ofert opisano poniżej.

14.5.1 W kryterium - Cena - 60% (C) Zamawiający przyzna największą liczbę punktów tj. 60 pkt ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

Najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert

$$C = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert}} \times 100 \times 60\%$$

Cena badanej oferty

14.5.2 W kryterium - Okres gwarancja - 40% Zamawiający przyzna największą liczbę punktów tj. 40 pkt ofercie, która zaoferuje okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia **120 miesięcy i więcej licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy.**

1) Zgodnie z SIWZ wymagany minimalny okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy** (z zastrzeżeniem pkt 3.17 SIWZ dot. minimalnego okresu gwarancji dla oprav LED, które nie są objęte niniejszym kryterium oceny ofert). Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady całego przedmiotu Umowy, w tym obejmuje usunięcie wad Dokumentacji oraz wykonanych robót budowlanych.

2) Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż **60 miesięcy** skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy jako oferty, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

3) W przypadku ofert oferujących okres gwarancji **60 miesięcy i dłuższy**, lecz nie dłuższy niż **120 miesięcy**, punkty w niniejszym kryterium zostaną wyliczone ze wzoru:

Oferowany okres gwarancji w badanej ofercie

$$G = \frac{\text{Oferowany okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 100 \times 40\%$$

Najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert

14.5.3 Łączna liczba punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O - łączna liczba otrzymanych punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert;

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium Cena;

G - liczba punktów otrzymanych w kryterium Okres gwarancji.

**14.6** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**14.7** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.8 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**14.8** Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**15.0 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**15.1** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**15.2** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w powyżej, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

**15.3** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 15.1 ppkt 1 na stronie internetowej <http://www.zimslupsk.com>

**15.4** Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek stosowania art. 230 KSH. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.

- 15.5 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 15.6 Zamawiający zawiera Umowę, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 15.7 Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 15.6 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 15.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w procedurze wskazanej w art. 24 aa Ustawy, uchyła się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 15.9 Zamawiający żąda, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, aby wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 15.10 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 15.11 Warunkiem zawarcia Umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego umowy.
- 15.12 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 16.0 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 16.1 W oparciu o art. 147 ust.1 Ustawy Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 16.2 Warunkiem podpisania Umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % Ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 16.3 Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.4 Zabezpieczenie wnosi się przed terminem zawarcia Umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr **39 1140 1153 0000 2179 2400 1003** (za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego).
- 16.5 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed zawarciem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Z dokumentu

- zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie poręczenia lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składanie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji.
- 16.6** W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.3 SIWZ.
- 16.7** Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.8** Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane 70% kwoty zabezpieczenia.
- 16.9** Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwotę tą Zamawiający zwróci nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem pkt 16.10 SIWZ.
- 16.10** Postanowienia w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy określone są we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.
- 17.0** **Wzór Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.**
- 17.1** Wzór Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku Nr 9 do SIWZ.
- 17.2** Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.3** Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (Załącznik Nr 9 do SIWZ).
- 18.0** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 18.1** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Prawa i obowiązki Wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI Ustawy.
- 18.2** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.4** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.5** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.6** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu

- do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 18.8** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 18.9** Na czynności, o których mowa w pkt 18.7 SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
- 18.10** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.11** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.12** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.13** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.14** W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
- 18.15** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 18.16** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.17** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 18.18** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 18.19** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.



- 18.20** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 Ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy.
- 18.21** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 18.22** Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 18.23** Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
- 18.24** W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
- 18.25** Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
- 18.26** W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
- 18.27** Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawilóść lub precedensowy charakter sprawy.
- 18.28** Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
- 18.29** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.30** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Załącznik nr 1 do SIWZ

### Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny ZIM.EI.VII.341/11/18.

#### Zamawiający:

Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku  
ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

Ofertę składam samodzielnie\*:

#### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy: .....

Siedziba firmy: .....

Nr telefonu/fax: .....

email .....

NIP:.....

REGON: .....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jest:

Stanowisko: ..... imię i nazwisko .....

tel. kontaktowy ..... faks .....

zgodnie z pełnomocnictwem w załączeniu\*

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)\*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: ..... Adres .....

Partnerzy:

Nazwa ..... Adres .....

Nazwa ..... Adres .....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej jest:

Stanowisko: ..... imię i nazwisko .....

tel. kontaktowy ..... faks .....

zgodnie z pełnomocnictwem w załączeniu.

1. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy: mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

- *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*
- *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.*
- *Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.*
- *Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).*

2. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuję/my wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie, w terminie i na zasadach określonych w SIWZ za **łącną Cenę w kwocie:** ..... zł (słownie:.....zł.), **w tym ryczałtowa wartość netto:.....zł** oraz podatek od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej na dzień upływu terminu do składania oferty w wysokości .....% tj. .... zł.

3. Zgodnie z wymaganiami przetargu Cena zamówienia została obliczona jako iloczyn **3260 szt. oprav i ryczałtowej ceny jednostkowej netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy** z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień upływu terminu do składania oferty wg. poniższej tabeli :

Przedmiot zamówienia	Ilość oprav [szt.]	Ryczałtowa cena jednostkowa netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy [zł]	Wartość netto w zł (kol.2x kol.3)	Podatek VAT w zł	Cena (wartość brutto) w zł (kol.4+kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dot. zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska”, realizowanego w ramach Projektu.	<b>3260</b>				

4. W odpowiedzi na kryterium oceny ofert **Okres gwarancji** oferuję .....<sup>1</sup> **miesiące gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy.**
5. Minimalny okres gwarancji dla:
- 1) oprav ozdobnych LED wynosi 10 lat;
  - 2) oprav drogowych LED wynosi 10 lat.
6. W odpowiedzi na wymagania dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, oświadczam, iż czynności dot. prac przygotowawczych, kopanie, układanie linii kablowych metodą ręczną, demontaż i montaż urządzeń oświetlenia zewnętrznego, montaż liczników oraz wymiany chodników wraz z podbudową zostaną wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
7. Oświadczam/y, że:
- 1) uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty;
  - 2) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ;
  - 3) ryczałtowa cena jednostkowa netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ, jest niezmienna w toku realizacji Umowy i stanowi podstawę do rozliczeń umownych;
  - 4) uważam/my się za związane/y/złożoną ofertą przez okres wskazany w SIWZ;
  - 5) załączony do SIWZ wzór Umowy (Zał. Nr 9 do SIWZ) został przeze mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się do zawarcia Umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy **polegam/nie polegam\*** na zdolnościach technicznych lub zawodowych\*, sytuacji finansowej lub ekonomicznej\* podmiotu udostępniającego:  
.....  
(nazwa podmiotu)  
co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego.
9. Podmiot udostępniający, wskazany powyżej, **będzie brał udział/ nie będzie brał udziału\*** w wykonaniu części zamówienia w zakresie wskazanym w zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby.
10. Zamówienie **wykonam sam / część zamówienia powierzymy następującym Podwykonawcom.**<sup>2</sup>

	Zakres powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres Podwykonawcy (o ile są znani)

11. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy – Prawo zamówień publicznych, informuję/my że wybór mojej oferty<sup>3</sup>:

<sup>1</sup> Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż **60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy.**

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.

**nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);

**będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.). Jednocześnie wskazuję/my nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .....

.....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku VAT, która wynosi: ..... zł<sup>4</sup>.

12. **Nie zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych informacji zawartych w ofercie lub złożonych w załączeniu do oferty.

**Zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, iż informacje zawarte w ofercie, złożone w załączeniu do oferty dot. ....

.....  
....., nie mogą być udostępniane, bowiem stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W uzasadnieniu zastrzeżenia powyższych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa wykazuję, co następuje:

13. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy

.....  
czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych  
lub imienna pieczęć i parafa

\* *Niepotrzebne skreślić*

Miejscowość ..... data.....

<sup>3</sup> W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>4</sup> Należy wskazać wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku wyłącznie w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**  
ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz **Miasta Słupsk**,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE <sup>5</sup>**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą” dot. podstaw wykluczenia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego **na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18, prowadzonego przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>5</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE<sup>6</sup> DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA na zasadach określonych w art. 22a Ustawy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 Ustawy.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>6</sup>Oświadczenie to składa Wykonawca, który polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**  
ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz **Miasta Słupsk**,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na **modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18, prowadzonego przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, oświadczam, co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w Biuletynie Zamówień publicznych nr 540595-N-2018 z dnia 2018-04-25 r. oraz w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. ww. postępowania.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



**INFORMACJA<sup>7</sup> W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w Biuletynie Zamówień publicznych nr 540595-N-2018 z dnia 2018-04-25 r. oraz w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. ww. postępowania, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>7</sup> Informację tę składa Wykonawca, który polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 4 do SIWZ

## ZOBOWIĄZANIE

### na podstawie art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia<sup>8</sup>

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.

Ja/My \*nizej podpisany/ni

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

*(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy)*

udostępniam/my\* Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu)*

następujące zasoby na potrzeby wykonania ww. zamówienia: .....

.....

.....

Równocześnie oświadczam/my\*, iż :

1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie<sup>9</sup>:

.....

.....

.....,

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/nas \* zasobów będzie następujący: .....

.....

.....

.....,

<sup>8</sup> Załącznik ten wypełnia podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia albo sytuację ekonomiczną lub finansową w przypadku gdy Wykonawca polega na ww. zasobach tego podmiotu na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.

<sup>9</sup> Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

3) zakres i okres mojego/naszego \* udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....,

4) będę/ będziemy realizował/li \* nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....  
.....  
.....

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
Nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby

.....  
Imienna pieczęć i podpis (lub pieczęć firmowa) osoby upoważnionej lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**  
ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz **Miasta Słupsk**,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE<sup>10</sup>**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której  
mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego **na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18, prowadzonego przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, oświadczam, że\*:**

- 1) **nie należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu;
- 2) **należą** do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.<sup>11</sup>

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

<sup>10</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<sup>11</sup> W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia może wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 6 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**  
ul. Przemysłowa 73, 76-200 Słupsk,  
który działa w imieniu i na rzecz **Miasta Słupsk**,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>12</sup>**

**o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego **na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18, prowadzonego przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, oświadczam, że\*:**

- 1) **nie zalegam** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 2) **zalegam** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

<sup>12</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 7 do SIWZ

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH (UMÓW)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ przedstawiam poniższy wykaz wykonanych robót budowlanych (umów).

Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych w okresie pięciu ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert w zł	Data wykonania robót budowlanych (umowy)		Nazwa i adres Wykonawcy wykazanych robót budowlanych <sup>13</sup>
				od	do	

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładam dowody określające czy ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>13</sup> W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własnym doświadczeniem wskazuje własną nazwę i adres. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców posiadających doświadczenie. Wykonawca, który polega na doświadczeniu innych podmiotów, musi podać nazwę i adres podmiotu na którego zasobach polega na zasadach art. 22 a Ustawy zgodnie ze zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dołączonym do oferty oraz udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunku dot. doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Załącznik Nr 8 do SIWZ

## WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ przedstawiam poniższy wykaz osób.

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie i planowana funkcja w zespole	Rodzaj i nr posiadanych uprawnień technicznych i zawodowych, data ich wydania oraz przynależność do izby samorządu zawodowego (nr i data ważności zaświadczenia) <sup>14</sup> ,	Oświadczenie o podstawie do dysponowania wykazaną osobą <sup>15</sup>
1.	2.	3.	4.	5.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>14</sup> Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane należy wskazać rodzaj i nr uprawnień oraz nr i datę ważności zaświadczenia wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego. W okolicznościach wskazanych w art. 12a ww. ustawy, należy wskazać podstawę do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie wraz ze wskazaniem, że odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia wskazane w SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016r. poz. 65). Zamawiający respektuje przy żądaniu dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zasadę wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień lub kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.

<sup>15</sup> W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wykazaną osobą wskazuje w kol.5, iż dysponuje wykazaną osobą wraz z informacją o podstawie do dysponowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców dysponujących wykazaną osobą wraz z informacją o podstawie do dysponowania. Wykonawca, który polega na osobach innych podmiotów, musi podać nazwę i adres podmiotu na którego zasobach polega na zasadach art. 22 a Ustawy zgodnie ze zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dołączonym do oferty oraz udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunku dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Załącznik Nr 9 do SIWZ

**U M O W A Nr ..... (Wzór Umowy)**

zawarta w Słupsku w dniu ..... pomiędzy:

**Miastem Słupsk**, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Infrastruktury Miejskiej** w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
przy kontrasygnacie .....

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

**§ 1.**

**Podstawa zawarcia niniejszej Umowy.**

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego **na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r - Numer referencyjny: ZIM.EI.VII.341/11/18**, opublikowanego w Biuletynie Zamówień publicznych pod nr 540595-N-2018 z dnia 2018-04-25 r., na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zimslupsk.com](http://www.zimslupsk.com) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**§ 2.**

**Definicje.**

Ilekoć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- 3) **Umowie** - należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wraz z załącznikami;
- 4) **Specyfikacji lub SIWZ** - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu , o którym mowa w § 1 Umowy;
- 5) **Ofercie Wykonawcy** - należy przez to rozumieć ofertę wybraną w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy;
- 6) **Projekcie** - należy przez to rozumieć Projekt pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4



Redukcja emisji, zgodnie z którym realizowane jest zadanie inwestycyjne pn. „**Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska**” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r.;

- 7) **Wytocznych** - należy przez to rozumieć aktualne na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 8) **Umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami,
- 9) **Dokumentacji** - należy przez to rozumieć dokumentację projektowo-kosztorysową na modernizację oświetlenia ulicznego na terenie miasta Słupska, realizowaną na podstawie Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Energia, Działanie 10.4 Redukcja emisji, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska” - Umowa o dofinansowanie Nr RPPM.10.04.00-22-0002/16-00 z dnia 1 marca 2017r.:
  - a) którą należy opracować na podstawie:
    - Programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego Załącznik Nr 10 SIWZ oraz Załącznik Nr 1 do Umowy,
    - postanowień Umowy,
    - Wytocznych;
    - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013r. poz. 1129 – tekst jednolity ustawy z późn. zm.);
    - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389), oraz
  - b) która musi zawierać opracowania i oświadczenia wskazane w Programie funkcjonalno-użytkowym, w tym Dokumentację projektową, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz Kosztorys inwestorski w rozumieniu obowiązujących przepisów Ustawy;
- 10) **Dokumentacji powykonawczej** - należy przez to rozumieć dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą. W skład dokumentacji powykonawczej wchodzi m.in. atesty, świadectwa odbioru, certyfikaty, deklaracje zgodności, dopuszczenia, gwarancje, świadectwa legalizacji, protokoły odbioru robót zanikających, protokoły prób, badań, sprawdzeń, rysunki zamiennie i inne;
- 11) **Nadzorze autorskim** - należy przez to rozumieć czynności sprawowane przez autora Dokumentacji, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z Dokumentacją i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych, zgodnie z ustawą Prawo budowlane i Ustawą;
- 12) **Placu budowy** - należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

### § 3.

#### Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest **zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dot. zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności systemów oświetlenia zewnętrznego na terenie Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska”, realizowanego w ramach Projektu.** Wykonawca obowiązany jest wykonywać sukcesywnie, częściami przedmiot Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie funkcjonalno-użytkowym oświetlenia ulicznego miasta Słupsk (PFU), stanowiącym Załącznik Nr 10 do SIWZ i Załącznik 1 do Umowy, zwanym dalej „PFU”, oraz w Umowie. Obszar objęty zamówieniem zawarty jest na Mapie miasta Słupska stanowiącej załącznik Nr 11 do SIWZ oraz Załącznik 2 do Umowy. Zestawienie - podstawowe dane dla istniejących i projektowanych lamp stanowi Załącznik Nr 12 do SIWZ oraz Załącznik Nr 10 do Umowy. Obliczenia fotometryczne Miasto Słupsk stanowią Załącznik Nr 13 do SIWZ oraz Załącznik Nr 11 do Umowy.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany jest do osiągnięcia celu Projektu tj. efektu ekologicznego w następującym zakresie:
  - 1) użycie energii elektrycznej po wykonaniu modernizacji na poziomie nie większym niż 1071,62 MWh rocznie;
  - 2) ograniczenie emisji CO<sub>2</sub> o nie mniej niż 1196,96 [Mg/rok], co oznacza zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub> o nie mniej niż 57,47% w stosunku do opraw obecnie zamontowanych i bieżącej emisji CO<sub>2</sub>, udokumentowane sporządzonym raportem.
4. Zamówienie obejmuje:
  - 1) zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dot. modernizacji niżej wymienionych elementów systemu oświetleniowego:
    - a) wymianę oświetlenia rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED,
    - b) wymianę istniejących konstrukcji nośnych, wysięgników,
    - c) wymianę istniejących elementów zasilających i zabezpieczeń, przewodów oraz szafek oświetleniowych,
    - d) wymianę słupów oświetleniowych wraz z wymianą kablowych linii zasilających,
    - e) wykonanie i uruchomienie zewnętrznego systemu monitorowania i sterowania oświetleniem o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
    - f) wykonanie kanalizacji teletechnicznej oraz połączenia światłowodowego w ilości około 31 000 m,
    - g) odtworzenie nawierzchni chodników wraz z podbudową;
  - 2) wykonanie oraz zamontowanie 2 tablic informacyjnych i 2 tablic pamiątkowych zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Załącznik Nr 14 do SIWZ oraz Załącznik Nr 12 do Umowy), aktualnymi na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na montaż tablic i ich ekspozycję;
  - 3) przeprowadzenie wymaganych prób i badań, wraz z uzyskaniem odbioru robót i przygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem obiektów do użytkowania;
  - 4) uzyskanie w imieniu Zamawiającego od organu administracji architektoniczno-budowlanej niezbędnych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie, kontynuację oraz zakończenie robót budowlanych, a także zezwalających na użytkowanie przedmiotu umowy;
  - 5) wykonanie robót na podstawie sporządzonej Dokumentacji;
  - 6) przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej do wykonanej Dokumentacji;
  - 7) zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej;
  - 8) wykonania dokumentacji budowy oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi niezbędnymi protokołami z prób i pomiarów oraz atestami i aprobatami;

- 9) przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń;
  - 10) sporządzeniu raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego, wskazanego w ust.3 niniejszego paragrafu;
  - 11) wykonania przeglądów gwarancyjnych i usług serwisowych zainstalowanych w ramach zamówienia opraw oświetlenia ulicznego przez okres obowiązywania gwarancji.
- 5.** Modernizacja oświetlenia obejmuje:
- 1) dostawę i montaż 150 szafek oświetlenia ulicznego,
  - 2) demontaż **3260 szt.** opraw wraz z istniejącymi słupami oświetleniowymi typu WZ, OŻ stalowych,
  - 3) dostawę i montaż 3260 opraw na stalowych słupach oświetleniowych oraz wykonanie linii kablowej zasilającej o łącznej długości ok. 89 000 m. Wysokość i rozstaw słupów oraz ilość opraw na słupie dobrać w zależności od wyników badań fotometrycznych przeprowadzonych przez Wykonawcę. Wykonawca winien przewidzieć: konieczność doświetlenia przejść dla pieszych na obszarze objętym modernizacją,
  - 4) dostawę i montaż liczników czasu pracy we wszystkich szafkach oświetleniowych w celu ustalenia czasu świecenia opraw, które posłużą do weryfikacji celu projektu czyli zmniejszenia zużycia energii elektrycznej i ograniczenia emisji CO<sub>2</sub> (czynności te stanowią przedmiot zamówienia mimo, iż nie zostały wskazane w PFU),
  - 5) uruchomienie systemu sterowania oraz monitoringu oświetlenia o parametrach wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
- 6.** Stosownie do treści art. 30 ust. 8 pkt 1 Ustawy Zamawiający wymaga adekwatnie do przedmiotu Umowy, dostosowania do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*
- 7.** Zgodnie z art. 30 ust.4 Ustawy, w przypadku odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 8.** W ramach realizacji Umowy, zobowiązany jest również do:
- 1) opracowania matrycy do celów projektowych;
  - 2) uzyskania wszelkich ostatecznych niezbędnych decyzji, pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do realizacji Umowy;
  - 3) przeprowadzenia prac przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających;
  - 4) zabezpieczenia placu budowy;
  - 5) zorganizowania zaplecza oraz biura budowy;
  - 6) przeprowadzenia prac rozbiórkowych;
  - 7) oznakowania i zabezpieczenia dróg publicznych w zakresie wynikającym z uzgodnień z zarządcami tych dróg;
  - 8) wykonania zaprojektowanych robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją, obowiązującymi przepisami bhp, ppoż. oraz sztuką budowlaną;
  - 9) zapewnienia bieżącej stałej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne,
  - 10) założenia i prowadzenie dokumentacji budowlanej przewidzianej przepisami prawa oraz dokumentującej wszelkie uwarunkowania prowadzonych robót budowlanych;
  - 11) wykonania kompletnej dokumentacji powykonawczej dla przeprowadzonych robót w tym wykonanie operatu powykonawczego projektu wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą;
  - 12) uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, pozwoleń i zaświadczeń po zakończeniu robót budowlanych (w przypadku takiej konieczności uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie lub zaświadczenia od właściwego organu o przyjęciu zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych);

- 13) dokonanie sprawdzenia i rozruchu urządzeń oraz poprawności działania systemu;
- 14) przedłożenia przed montażem opraw, urządzeń lub innych podzespołów następujących dokumentów:
- tabelarycznego wykazu oraz próbek oferowanych kompletnych opraw po 1 szt. z każdego typoszeregu, co oznacza dostarczenie opraw o reprezentatywnych wymiarach oprawy i o maksymalnej mocy z danego typoszeregu,
  - deklaracji własności użytkowych pozwalającą na umieszczenie przez producenta znaku CE oraz certyfikat ENEC lub równoważnego, tj. nadanego przez niezależne laboratorium badawcze, posiadające akredytację na terenie Unii Europejskiej i potwierdzające wykonanie zgodnie z normami, które potwierdza certyfikat ENEC,
  - kart katalogowych, specyfikacji technicznych lub innych dokumentów równoważnych producenta oprawy oświetleniowej i producenta zasilacza oprawy, które posiadają niezbędne dane do potwierdzenia wymaganych dla nich parametrów i cech, określonych odpowiednio w SIWZ, PFU i Dokumentacji; Wykonawca winien potwierdzić autentyczność dostarczanych dokumentów w ramach KT poprzez zapis na każdej stronie dokumentów: „Za zgodność z oryginałem”
- pod rygorem odmowy montażu opraw, urządzeń lub innych podzespołów lub ich zdemontowania.
- 9.** Obowiązek uzyskania wszelkich materiałów potrzebnych do projektowania, w tym właściwych opinii, ewentualnych badań geotechnicznych gruntu, uzgodnień rzeczoznawców, ekspertyz, uzgodnień gestorów sieci i jednostek administracji, dodatkowych analiz i opracowań pomocniczych, materiałów geodezyjnych w niezbędnym zakresie, w tym aktualnej mapy do celów projektowych we wskazanych skalach w postaci cyfrowej (wektorowej w formacie \*.dwg lub \*.dgn) i analogowej spoczywa na Wykonawcy wraz z kosztami ich uzyskania/przygotowania.
- 10.** Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z Umowy zobowiązany jest do występowania w imieniu Zamawiającego i uzyskania koniecznych warunków technicznych, ekspertyz, uzgodnień, oraz uzyskania w imieniu Zamykającego wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym pozwolenia na budowę, pozwolenia na użytkowanie.
- 11.** Dokumentacja będzie podlegała uzgodnieniom z Zamawiającym na etapie jej opracowywania. Zakres i formę Dokumentacji określa Umowa i Załącznik Nr 1 do Umowy.
- 12.** Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
- stosowne upoważnienia do występowania w urzędach i instytucjach w imieniu Zamawiającego,
  - informację jaka adnotacja winna widnieć na fakturach – w związku z realizacją Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu Państwa w ramach RPO WP na lata 2014 -2020.
- 13.** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy. Powyższe zamówienia mogą być udzielone, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, jeżeli zaistnieją okoliczności uzasadniające udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, które są zgodne z przedmiotem Umowy. Całkowita wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy w kwocie netto została uwzględniona przy obliczaniu wartości szacunkowej zamówienia w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy.
- 14.** Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonywaniu Umowy w celu terminowego i najlepszego wykonania przedmiotu Umowy.
- 15.** W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

16. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, postanowieniami SIWZ, Ustawą, Ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zaleceniami nadzoru autorskiego, nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, Prawa Budowlanego i sztuką budowlaną.

#### § 4.

#### Zatrudnienie osoby lub osób przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 roku poz. 1502 ze zm.) osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności dot. prac przygotowawczych, kopanie, układanie linii kablowych metodą ręczną, demontaż i montaż urządzeń oświetlenia zewnętrznego, montaż liczników oraz wymiany chodników wraz z podbudową.
2. W toku realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy i dalszego podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy i dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>16</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez**

<sup>16</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

**pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z postanowieniami § 16 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 5.

##### **Termin wykonania.**

1. Wymagany termin Umowy **do dnia 30 czerwca 2020 roku**.
2. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, a w przypadku wystąpienia wad data ich usunięcia, jest datą zakończenia realizacji robót objętych Umową.
3. Przez **bezusterkowe wykonanie Umowy** należy rozumieć zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych wraz z oddaniem do użytkowania, przeszkoleniem przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń oraz sporządzeniem raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni licząc od daty zawarcia Umowy Harmonogramu rzeczowo – finansowego celem jego zatwierdzenia.
5. Harmonogram rzeczowo – finansowy musi być zgodny z Ofertą Wykonawcy oraz musi spełniać wymagania Zamawiającego w zakresie płatności, wskazane w § 13 Umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie 7 dni licząc od dnia jego przedstawienia.
7. W przypadku niezgodności Harmonogramu rzeczowo – finansowego z SIWZ, Ofertą Wykonawcy i jej załącznikami, postanowieniami Umowy zostanie on przekazany Wykonawcy celem poprawy, która ma nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni. Postanowienia dot. terminu sprawdzenia i zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego stosuje się odpowiednio.
8. Harmonogram rzeczowo- finansowy po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie Załącznik Nr 9 do Umowy.
9. Termin wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w okolicznościach wskazanych w § 20 Umowy.
10. Jeżeli wprowadzenie zmian terminów w Harmonogramie rzeczowo-finansowym nie prowadzi do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę terminów w Harmonogramie. W takich okolicznościach zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo-finansowy i jest on wiążący dla Stron.

#### § 6.

##### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni łącznie, że:
  - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli,

- 2) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia tego zdarzenia oraz jego skutków,
  - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.
2. Zdarzenia takie będą określone jako „Siła wyższa”.
  3. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
  4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

## § 7.

### Wykonanie i odbiór Dokumentacji

1. Wykonawca wykonana Dokumentację zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 1 do Umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności:
  - 1) projektu budowlanego – w ilości 5 egz.,
  - 2) projektu wykonawczego - w ilości – 5 egz.,
  - 3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - w ilości – 2 egz.,
  - 4) przedmiaru robót - w ilości – 2 egz.,
  - 5) kosztorysu inwestorskiego - w ilości – 2 egz.,
  - 6) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w ilości – 2 egz.,
  - 7) pozostałych dokumentów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Dokumentację w zakresie i w formie wskazanej w Załączniku Nr 1 do Umowy oraz ust.1 niniejszego paragrafu w formie papierowej oraz dodatkowo w formie elektronicznej plików w formacie pdf oraz dwg. Jeden egzemplarz odebranej przez Zamawiającego Dokumentacji stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy.
3. Przekazana Dokumentacja zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzenia rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, postanowień SIWZ oraz Załącznika Nr 1 do Umowy wraz z oświadczeniami dot. przeniesienia autorskich praw majątkowych.
4. Wykonawca przekaze wykaz dostarczonych opracowań i dokumentów wraz z oświadczeniem, że Dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności jest zgodna z art. 29 – 31, 32 i 33 Ustawy, obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, normami oraz że jest kompletna.
5. Wykonawca załącza do Dokumentacji oświadczenia w sprawie przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z oświadczeniem Wykonawcy i każdej osoby biorącej udział w przygotowaniu Dokumentacji, o prawie Zamawiającego do dowolnego adaptowania lub wykorzystania Dokumentacji lub dowolnej jej części.
6. Miejscem odbioru wykonanej Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
7. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru Dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Przy odbiorze Dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej Dokumentacji.
9. O zauważonych wadach Dokumentacji w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia określonych wad Dokumentacji na własny koszt, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## § 8.

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja wskazana w przedmiocie Umowy będzie stanowić utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. 2006r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja będzie jego oryginalnym utworem, wolnym od wad prawnych oraz nieobciążonym prawami osób trzecich. Nadto Wykonawca gwarantuje, że przed przekazaniem Dokumentacji Zamawiającemu nie była ona publikowana, rozpowszechniana ani w żaden sposób udostępniana osobom trzecim.
3. Wykonawcy przysługują autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy oraz prawo własności egzemplarzy Dokumentacji i jest w pełni uprawniony do zawarcia niniejszej Umowy.
4. Mocą zawartej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
  - 1) autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy na polach eksploatacji wymienionych w poniższych punktach,
  - 2) prawo własności Dokumentacji (tj. egzemplarza/nośnika Dokumentacji w formie papierowej oraz elektronicznej w postaci płyt CD).
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
  - 2) utrwalanie całości lub poszczególnych elementów Dokumentacji na wszelkich nośnikach dostępnych w chwili zawierania niniejszej Umowy, w szczególności: na papierze, folii i nośnikach magnetycznych umożliwiających eksploatację utworu na komputerze,
  - 3) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
  - 4) wprowadzanie do obrotu, rozpowszechnianie – w tym użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 5) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) – w tym łączenie z innymi projektami i elementami graficznymi, cyfrowymi lub słownymi, tworzenie opracowań i przeróbek Dokumentacji przy zastosowaniu technik graficznych, zmiany barw lub ich nasycenia, zmiany skali lub przesunięcia poszczególnych elementów,
  - 6) rozporządzanie i korzystanie z takich nowych wersji i adaptacji, opracowań i przeróbek na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie,
  - 7) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych oraz w mediach, wydawanie w wydawnictwach książkowych i innych wydawnictwach drukowanych (np. albumy, katalogi, leksykony, kalendarze), wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów,
  - 8) prawo do określenia nazw Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczona będzie Dokumentacja lub znaków towarowych, czy graficznych wykorzystanych w Dokumentacji,



- 9) prawo do wykorzystywania Dokumentacji do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży (w szczególności w formie plakatów, folderów reklamowych, niezależnie od ich rodzaju i formatu, ogłoszeń, reklam w tym reklam audiowizualnych, audialnych, multimedialnych) a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
  - 10) prawo do rozporządzania poszczególnymi składnikami Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy i jej opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,
  - 11) wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego względem Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy oraz poszczególnych jej części.
6. Przeniesienie wyżej opisanych praw nie jest ograniczone terytorialnie ani czasowo, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez ograniczeń.
7. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem Dokumentacji, Wykonawca nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego - regresowo zwróci mu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i koszty obsługi prawnej.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw nabytych do Dokumentacji wskazanej w przedmiocie Umowy. W szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o pierwszej publikacji Dokumentacji, wykonywania prawa do nadzoru autorskiego i decydowania o zachowaniu integralności Dokumentacji.

## § 9.

### **Materiały i podwykonawcy**

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy materiały i urządzenia spełniające wymogi jakościowe dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – tekst jednolity ustawy z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy wskutek zastosowania niewłaściwych materiałów i urządzeń, nie spełniających wymogów norm, obowiązujących przepisów oraz wymagań wynikających z postanowień SIWZ, Załącznika nr 1 do Umowy, Dokumentacji, obowiązujących przepisów i wymagań Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty na materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu Umowy wydane przez uprawnione jednostki, najpóźniej w dniu odbioru końcowego całości wykonanych robót budowlanych. Komplet tych dokumentów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót objętych przedmiotem Umowy podwykonawcom na warunkach określonych w art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym” i Ustawy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji robót, prowadzonych przez Podwykonawców.<sup>17</sup> \*
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także

---

<sup>17</sup> Zapisy ust.4-26 niniejszego paragrafu pozostaną w Umowie o ile Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy.

- przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.\*
6. Wykonawca wykona siłami własnymi cały przedmiot Umowy. \*
  7. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące prace stanowiące przedmiot Umowy: ..... a podwykonawcom powierzy wykonanie następujących prac stanowiących przedmiot Umowy: .....\*
  8. Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy na zasobach podmiotów zgodnie z kopiami złożonych w załączeniu do Oferty Wykonawcy Zobowiązań na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Umowy, które stanowią Załącznik nr 3<sup>18</sup> do Umowy. \*
  9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Realizacja robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jak za swoje własne. \*
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. \*
  11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. \*
  12. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
    - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową,
    - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, Dokumentacji, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
    - 4) podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji zamówienia wykonują czynności dot. prac przygotowawczych, kopanie, układanie linii kablowych metodą ręczną, demontaż i montaż urządzeń oświetlenia zewnętrznego, montaż liczników oraz wymiany chodników wraz z podbudową;
    - 5) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy. \*
  13. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. \*

<sup>18</sup> Zapis pozostanie w Umowie o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. \*
15. Projekt Umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu Umowy o podwykonawstwo uznaje się dzień przedłożenia niniejszego projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego. \*
16. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych licząc od przedstawienia mu projektu Umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo. \*
17. W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w Umowie, domniemywa się, iż Zamawiający zaakceptował projekt Umowy o podwykonawstwo. \*
18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy Umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w Umowie, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, wskazanej w ust. 20 niniejszego paragrafu. \*
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jęgo reprezentacji. \*
20. Jeżeli w toku realizacji Umowy zajdzie co najmniej jedna z poniżej wskazanych okoliczności tj. w przypadku:
  - 1) zawarcia Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany bez pisemnej akceptacji Zamawiającego lub
  - 2) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy, lub
  - 3) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, albo
  - 4) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub
  - 5) nieprzedłożenia potwierzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 6) gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11 i 12,
  - 7) Umowa o podwykonawstwo jest spreczna z ust.12,Zamawiający w każdym przypadku nalicza karę umowną zgodnie z postanowieniami § 16 Umowy. \*
21. W przypadku zmiany Umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 9 -20 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.\*
22. Z zastrzeżeniem zawartym w ust. 23 niniejszego paragrafu, w toku realizacji Umowy możliwa jest zmiana Umowy dot. wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w formie pisemnego aneksu do Umowy jeżeli Wykonawca zamierza:

- 1) powierzyć realizację części Umowy podwykonawcom, mimo niewskazania w Ofercie Wykonawcy takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy;
  - 3) zrezygnować z Podwykonawstwa. \*
23. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy. \*
24. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo zgodnie z zasadami art. 143 d Ustawy. \*

## § 10.

### Przekazanie Placu budowy

1. Zamawiający dopuszcza etapową realizację przedmiotu zamówienia.
2. Rozpoczęcie robót budowlanych dla poszczególnych etapów nastąpi po zatwierdzeniu dokumentacji i uzyskaniu decyzji administracyjnej pozwolenia na budowę, lub niewniesieniu przez organ administracyjny sprzeciwu do zgłaszanych robót.
3. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy lub jakiegokolwiek jego części zostanie potwierdzone, zgodnie z wymogami art. 652 Kodeksu Cywilnego, w formie protokołu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Przekazanie Placu budowy przez Zamawiającego Wykonawcy dokonane będzie z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania Placu budowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od dnia przejścia Placu budowy do dnia bezusterkowego wykonania Umowy.
5. Wykonawca nie może odmówić przejścia Placu budowy pod rygorem rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wraz z obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Po przekazaniu Placu budowy Wykonawca bez zbędnej zwłoki wykona wszelkie prace związane z zabezpieczeniem, przygotowaniem i zagospodarowaniem Placu budowy, niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji robót w sposób zgodny z przepisami prawa i sztuką budowlaną.
7. Z chwilą podpisania protokołu przekazania Placu budowy przez Strony całkowita odpowiedzialność za Plac budowy przechodzi na Wykonawcę i trwa do dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.
8. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny za:
  - 1) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż,
  - 2) właściwe zabezpieczenie Placu budowy i znajdujących się na nim obiektów oraz urządzeń budowlanych,
  - 3) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w tym okresie na Placu budowy,
  - 4) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w wyniku katastrofy budowlanej, w tym ponosi odpowiedzialność za pokrycie strat powstałych na skutek zniszczenia urządzeń budowlanych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą za uszczerbek na zdrowiu i życiu pracowników Wykonawcy i Podwykonawców.
9. W okresie realizacji Umowy Wykonawca ma obowiązek utrzymania Placu budowy w należytym porządku, przede wszystkim zadba o to, by na Placu budowy nie były składowane zbędne urządzenia budowlane, nadwyżki materiałów itp. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usuwać z Placu budowy wszelkie śmieci, gruz, odpady lub inne pozostałości.

10. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w porządku otaczających Plac budowy nieruchomości i dróg dojazdowych. Przez utrzymanie porządku rozumie się usunięcie wszelkich odpadów i nieczystości zalegających na wskazanych terenach na skutek prowadzenia robót. Utrzymanie porządku obejmuje również doprowadzenie naruszonej przez działania Wykonawcy powierzchni dróg publicznych do stanu sprzed rozpoczęcia robót.
11. W razie nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych zapisów, Zamawiający wezwie go do usunięcia naruszeń porządku, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni. W razie niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć uprzątnięcie terenów wskazanych w ust. 9 i ust. 10 niniejszego paragrafu osobie trzeciej. Koszty uprzątnięcia obciążą Wykonawcę.
12. Najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego Wykonawca oczyści Plac budowy usuwając swój sprzęt, urządzenia budowlane, odpady i pozostałości po robotach oraz uporządkuje Plac budowy przygotowując go do przekazania Zamawiającemu w stanie czystym i nie budzącym zastrzeżeń.
13. Wykonawca pokryje wszelkie kary oraz odszkodowania dochodzone od Zamawiającego w związku z prowadzonymi przez Wykonawcę robotami, z wyłączeniem kar oraz odszkodowań dochodzonych od Zamawiającego, które nie są następstwem czynności powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **Wykonanie robót budowlanych**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót, a w razie jakichkolwiek szkód powstałych w wyniku prac Wykonawcy jest zobowiązany do ich naprawy na własny koszt.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, Prawem Budowlanym i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi realizacji robót będących przedmiotem Umowy z najwyższą starannością i w terminach umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawy i montaż urządzeń, instalacji oraz wyposażenia wyszczególnionego w Dokumentacji. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia, instalacje i wyposażenie posiadało certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia do użytkowania itp. lub inną dokumentację potwierdzającą, że zamontowane urządzenia, instalacje i wyposażenie spełnia wymagane prawem przepisy i normy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed zakupem i wbudowaniem urządzeń, instalacji i wyposażenia zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wizualizację, próbki materiałów oraz kolorystykę.
5. Wykonawca dostarczy urządzenia, instalacje i wyposażenie, które będzie spełniało następujące warunki:
  - 1) będzie nowe, nie używane wcześniej, wysokiej jakości, wolne od wad materiałowych i prawnych oraz bezpieczne w użytkowaniu;
  - 2) będzie posiadało świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu lub dostawcę;
  - 3) będzie posiadało stosowny pakiet usług gwarancyjnych, wsparcie techniczno - serwisowe kierowane do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BiOZ), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz.1126) i przekazanie go Inspektorowi nadzoru nie później niż do dnia przekazania Placu budowy;

- 2) przejęcie terenu budowy i przygotowanie realizacji przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót tymczasowych, koniecznych dla realizacji robót podstawowych;
- 3) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności Dziennika Budowy;
- 4) zapewnienie na budowie niezbędnej kadry kierowniczej, inżynierskiej oraz siły roboczej posiadających wszelkie uprawnienia wymagane przepisami, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad;
- 5) uzyskanie zgody na zajęcie okalających teren budowy dróg, chodników itp. dla potrzeb budowy i zaplecza, uiszczanie opłat z tym związanych oraz naprawa ewentualnych szkód, a także uzyskanie zgody na dojazd ciężkim sprzętem (jeżeli istnieje taka konieczność);
- 6) przywrócenie terenów zajętych czasowo do stanu z dnia ich przejęcia oraz naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych Umową na terenach sąsiadujących. W przypadku nie zastosowania się do powyższego Zamawiający, na podstawie protokołu i wyceny sporządzonych przez niego z udziałem Wykonawcy, ma prawo w całości obciążyć Wykonawcę kosztami za wykonanie powyższych robót przez inny podmiot;
- 7) doprowadzenie dróg dojazdowych, wszelkich zajmowanych w czasie trwania budowy terenów i pomieszczeń do stanu pierwotnego, demontaż obiektów i urządzeń tymczasowych oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy;
- 8) opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia wszystkich robót, wprowadzenie zmian oznakowania oraz przywrócenia oznakowania pierwotnego po zakończeniu robót;
- 9) zapewnienie zaplecza budowy najpóźniej w terminie 4 tygodni po przekazaniu Placu budowy; Wykonawca poniesie z tego tytułu wszystkie koszty jego użytkowania;
- 10) pokrycie wszelkich kosztów wynikających z utrzymania obiektów objętych przedmiotem Umowy oraz zaplecza Wykonawcy robót, w tym opłat (energia elektryczna, ciepła, woda, wywóz ścieków, śmieci itp.) do dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
- 11) koordynacja wykonywanych robót budowlanych;
- 12) niezwłoczne zawiadomienie Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu;
- 13) bieżące zabezpieczenie efektów swoich robót i wykonanych przez siebie elementów;
- 14) bieżąca obsługa geodezyjna oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej;
- 15) jeżeli do wykonania przedmiotu Umowy, będzie konieczne wykonanie innych niezbędnych robót lub czynności, w tym konieczność wykonania projektów warsztatowych lub montażowych oraz projektów technologii wykonania i projektów powykonawczych to Wykonawca wykona te czynności lub roboty w uzgodnieniu z projektantem i Inspektorem Nadzoru;
- 16) wykonanie wszystkich niezbędnych badań, prób, sprawdzeń, opinii, ekspertyz, opracowań, odbiorów częściowych, itp. niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
- 17) dbałość o istniejące środowisko przyrodnicze. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie wymagań ochrony środowiska na Placu budowy i na terenie przyległym do terenu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego;
- 18) usuwanie na własny koszt wszystkich zanieczyszczeń lub uszkodzeń dróg na terenie budowy i poza nim związanych z realizacją budowy oraz bieżące utrzymywanie ich w czystości;
- 19) utrzymanie terenów przekazanych Wykonawcy w należytym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci na swój koszt do czasu odbioru końcowego przedmiotu Umowy;

- 20) ponoszenie odpowiedzialności za prowadzenie wszelkich robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż. (w tym odpowiednie przechowywanie materiałów i urządzeń), prawidłowe wykonywanie wykopów, konstrukcji, rusztowań, zabezpieczeń itp.;
  - 21) zapewnienie i egzekwowanie stosowania przepisów BHP oraz p.poz. na terenie budowy.
  - 22) zapewnienie ochrony i dozoru budowy, bezpieczeństwa mienia własnego, a także mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy, do momentu protokolarnego przekazania obiektu Zamawiającemu;
  - 23) ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego;
  - 24) umożliwienia przedstawicielom kontroli i wizytatorom przeprowadzenia kontroli lub wizytacji, przedmiotu niniejszej Umowy, w każdym stadium jej realizacji;
7. Całość kosztów związanych z wykonaniem obowiązków ujętych w niniejszym paragrafie ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego.
  8. Wykonawca jest zobowiązany przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń.
  9. Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane i instalacyjne były wykonane na wysokim poziomie jakościowym.

## § 12.

### Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie wykonany przez osoby wskazane przez Wykonawcę w Wykazie osób, skierowanych do realizacji zamówienia, sporządzonym wg Załącznika Nr 8 do SIWZ, dołączonym do Oferty Wykonawcy, którego kopia stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej Umowy. Osoby te :
  - 1) posiadają uprawnienia i doświadczenie wymagane w przetargu, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy;
  - 2) muszą być członkami właściwej izby inżynierów budownictwa i posiadać aktualne wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Załącznika Nr 4 do Umowy w zakresie osób, pod warunkiem, iż nowe osoby będą posiadały co najmniej takie same uprawnienia i doświadczenie jak wymagane w przetargu, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy. Zmiana Załącznika Nr 4 do Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy.
3. Umowa będzie realizowana przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, który będzie posiadał pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego w Prawie Budowlanym z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie zmian Umowy, a także zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Decyzje w zakresie wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu podejmuje wyłącznie Zamawiający.
6. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie czynności i robót przed podjęciem decyzji, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Inspektor nadzoru i Zamawiający uprawnieni są do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy oraz Inspektora nadzoru lub Zamawiającego.
8. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1) Wykonawca .....tel. ....

- 2) Zamawiający.....tel. ....
9. Koordynatorem Projektu jest .....

### § 13.

#### Wynagrodzenie umowne, sposób płatności, zaliczka i jej zabezpieczenie.

1. Wartość Umowy zgodnie z SIWZ oraz Ofertą Wykonawcy wyrażona jest kwotą brutto w wysokości: ..... zł. (słownie:.....), w tym wartość netto za wykonanie całego przedmiotu Umowy w kwocie: .....zł oraz kwota podatku od towarów i usług VAT w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert w wysokości: .....zł.
2. Wartość umowy została obliczona na podstawie ilości oprav objętych Umową i zaoferowanej przez Wykonawcę ryczałtowej ceny jednostkowej netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy w kwocie ..... zł. Zadeklarowana w Ofercie Wykonawcy ryczałtowa cena jednostkowa netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy jest niezmienna w toku realizacji Umowy i stanowi podstawę do rozliczeń umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych robót w oparciu o ryczałtową cenę jednostkową netto za zaprojektowanie i wykonanie modernizacji jednej oprawy, wskazaną w ust.2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający przewiduje płatność wynagrodzenia :
  - 1) w 2018r. -1 700 000 zł (zaliczka na poczet wykonania zamówienia w kwocie brutto);
  - 2) w 2019r. - maksymalnie 75,35% wartości brutto Umowy;
  - 3) w 2020r.- maksymalnie 15 % wartości brutto Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany kwot wskazanych w ust. 4 pkt 2 lub 3 niniejszego paragrafu. W takich okolicznościach zmiana ulega Harmonogram rzeczowo-finansowy. Jeżeli zmiana kwot wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu nie prowadzi do zmiany wartości Umowy, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę kwot w Harmonogramie. W takich okolicznościach zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo-finansowy i jest on wiążący dla Stron.
6. Końcowe rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową **po bezusterkowym wykonaniu Umowy**, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz po zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
7. Całkowita wartość faktur wystawionych na podstawie częściowych protokołów odbioru nie może przekraczać 90 % wartości Umowy.
8. Faktura końcowa w wysokości 10 % wartości Umowy będzie wystawiona po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy, który nastąpi po **bezusterkowym wykonaniu Umowy**.
9. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury częściowej należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 Ustawy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie nie dłuższym niż 28 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu:
  - 3) pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
  - 4) dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) osób wykonujących czynności wskazane w § 4 Umowy.
11. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury oraz



oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu na ich rzecz wymagalnych wierzytelności. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się uznanie rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

12. Termin zapłaty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 14, wynosi 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru i wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi wskazanymi w Umowie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Faktury ze realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na:  
Nabywca: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76 – 200 Słupsk, NIP 839-10-05-507,  
Odbiorca: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73.
14. W przypadku niedostarczenia wszelkich dokumentów niezbędnych do odbioru, w tym dokumentów zgodnie z ust. 10 niniejszego paragrafu lub ich niekompletności, termin zapłaty ulega odpowiedniemu przesunięciu. W takim przypadku zapłata zostanie dokonana w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia kompletu brakujących dokumentów.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszelkich zobowiązań finansowych wobec Zamawiającego wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy z przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
16. W przypadku niedokonania płatności w wymaganym terminie Wykonawca upoważniony jest do żądania zapłaty odsetek w ustawowej wysokości.
17. Strony nie dopuszczają możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy na podmioty trzecie.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z art. 143 c Ustawy.
19. Zamawiający przewiduje udzielanie jednorazowej zaliczki na poczet wykonania zamówienia w kwocie: 1 700 000,00 zł brutto.
20. Zamawiający żąda zabezpieczenia zaliczki w pełnej wysokości w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Ustawy.
21. Wypłata zaliczki nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy.
22. Zabezpieczenie zaliczki musi być przedłożone Zamawiającemu wraz z fakturą stanowiącą podstawę jej wypłaty.
23. Spłata zaliczki przez Wykonawcę następować będzie poprzez potrącenia z wynagrodzenia, z faktur częściowych za wykonane roboty, w jednakowym procencie, do chwili zafakturowania 60 % wykonanych i odebranych robót.
24. Po spłacie przez Wykonawcę zaliczki w całości Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki.
25. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy.
26. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
27. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia zaliczki stanowi Załącznik Nr 8 do Umowy.

#### § 14.

#### Odbiór Robót

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu Umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, po sprawdzeniu jego wykonania zgodnego z Umową. Przed zgłoszeniem odbioru Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach prawa lub w Umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy lub jego części oraz dołączenia niezbędnych atestów, certyfikatów itp.

2. Zamawiający będzie dokonywał następujących rodzajów odbiorów:
  - 1) robót zanikających lub podlegających zakryciu, na bieżąco, nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wpisanej do Dziennika Budowy przez Kierownika Budowy. Odbiór będzie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do Dziennika Budowy;
  - 2) elementów robót nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru robót wpisanej do Dziennika Budowy przez Kierownika Budowy i potwierdzonej wpisem Inspektora nadzoru inwestorskiego; dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru częściowego robót jest protokół odbioru częściowego robót podpisany przez Inspektora nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę ;
  - 3) końcowego robót - w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru;
  - 4) końcowego przedmiotu Umowy - nie później niż 7 dni od uzyskania raportu efektu ekologicznego, potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego, wskazanego w § 3 ust.2 Umowy.
3. Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisze Zamawiający, Inspektor Nadzoru i Wykonawca.
4. Strony zobowiązane są oddelegować do odbiorów wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu upoważnionych przedstawicieli.
5. W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Strony.
6. W kwestiach spornych dotyczących jakości wykonanych robót Inspektor Nadzoru może zlecić wykonanie niezależnych badań, prób, ekspertyz i opinii. W przypadku stwierdzenia w ww. opracowaniach, że roboty wykonane zostały niezgodnie z postanowieniami Umowy Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami tych opracowań. W przypadku stwierdzenia w ww. opracowaniach, że roboty wykonane zostały zgodnie z postanowieniami Umowy koszty tych opracowań ponosi Zamawiający.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, zastosowania niezgodnego z Umową materiału, niewłaściwego wykonania przedmiotu odbioru lub nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, a także braku dokumentacji, Inspektor Nadzoru lub Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub usterki:
  - 1) nieistotne, nadające się do usunięcia - Inspektor Nadzoru lub Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin ich usunięcia z uwzględnieniem niezbędnego czasu na usunięcie;
  - 2) nienadające się do usunięcia lecz według oceny Zamawiającego umożliwiające prawidłowe użytkowanie - Zamawiający dokona obniżenia wynagrodzenia z naliczeniem kary umownej za fakt istnienia wady lub usterki,
  - 3) nienadające się do usunięcia i według oceny Zamawiającego uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie, Inspektor Nadzoru lub Zamawiający zażąda ponownego wykonania przedmiotu odbioru w niezbędnym zakresie.
9. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. W przypadku nieprzystąpienia przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego do czynności odbioru z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, Wykonawca upoważniony

- jest do wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru z zagrożeniem dokonania odbioru przez powołaną przez siebie komisję, przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o nowym terminie odbioru.
12. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót najpóźniej na dzień upływu okresu gwarancji, po zgłoszeniu na piętnaście dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego przez Wykonawcę. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót i potwierdzeniu wypełnienia wszystkich obowiązków przez Wykonawcę w tym związanych z usunięciem wad.
  13. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad.
  14. Postanowienia zawarte w ust. 3-13 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do odbioru pogwarancyjnego. Z czynności odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół.
  15. Przed odbiorem końcowym robót Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wymagane próby techniczne instalacji i urządzeń oraz uzyskać w imieniu Zamawiającego dopuszczenia do eksploatacji instalacji i urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego.
  16. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o terminie przeprowadzenia prób technicznych instalacji i urządzeń z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
  17. Wykonanie prób technicznych instalacji i urządzeń nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady konstrukcji, instalacji i urządzeń.
  18. Przed odbiorami robót, dla których wymagane jest wykonanie operatów geodezyjnych Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu tych operatów.
  19. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wszelkich ekspertyz prowadzących do sprawdzenia zgodności założonych w Dokumentacji parametrów technicznych materiałów, urządzeń, pomieszczeń i całego przedmiotu Umowy, z faktycznie zrealizowanymi. W wypadku niespełnienia tych parametrów, koszty przeprowadzenia tych badań poniesie Wykonawca.
  20. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu odbioru końcowego robót. Protokół będzie zawierał decyzję Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu Umowy oraz podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
  21. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie dniem początku biegu rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot Umowy.

## § 15.

### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot Umowy przez okres ..... miesięcy **licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy**.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady całego przedmiotu zamówienia, w tym obejmuje usunięcie wad Dokumentacji oraz wykonanych robót budowlanych. Umowa niniejsza w zakresie udzielonej gwarancji stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577, art. 577<sup>1</sup> oraz art. 577<sup>2</sup> kodeksu cywilnego.
3. Minimalny okres gwarancji dla:
  - 1) oprav ozdobnych LED wynosi 10 lat;
  - 2) oprav drogowych LED wynosi 10 lat.
4. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany przedmiot Umowy na okres **60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego wykonania Umowy** według przepisów art. 556 – 576<sup>4</sup> w zw. z 656 § 1 oraz art. 638 kodeksu cywilnego, przy czym w przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy okres rękojmi ulega przedłużeniu do upływu okresu gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności w okresie gwarancji i rękojmi.

6. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót przed upływem, najpóźniej na dzień upływu okresu gwarancji lub rękojmi, po zgłoszeniu na piętnaście dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego przez Wykonawcę i polega na ocenie wykonanych robót i potwierdzeniu wypełnienia wszystkich obowiązków przez Wykonawcę w tym związanych z usunięciem wad.
7. W razie stwierdzenia w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi, wad i usterek w wykonanym przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu 24 godzin od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - 2) usunąć je na swój koszt w ciągu 24 godzin od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Ustalenie wad i usterek nastąpi protokolarnie z udziałem obu stron Umowy w trakcie przeglądu, którego termin wyznacza Zamawiający.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Protokół, określający stwierdzone wady i usterki oraz sposób i termin ich usunięcia, zostanie spisany przez przedstawicieli obu Stron.
11. Sporządzenie protokołu bez udziału zawiadomionego Wykonawcy ma taki sam walor jak protokół sporządzony z udziałem Wykonawcy.
12. Protokół stanowi wezwanie Wykonawcy do usunięcia wad i usterek w określonym w tym protokole terminie.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad. Zamawiający wyznaczając termin na usunięcie wad przedmiotu Umowy w okresie gwarancji będzie brał pod uwagę możliwości technologiczne usunięcia wady, w przypadku gdy do dokonania naprawy konieczne będą specjalistyczne narzędzia, urządzenia bądź materiały Zamawiający będzie każdorazowo brał powyższe pod uwagę wyznaczając taki termin.
14. Jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót lub równowartości wadliwie wykonanej części przedmiotu Umowy.
15. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin i zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych oraz naprawienie szkody
16. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
17. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
18. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca:
  - 1) wymienił rzecz wadliwą na wolną od wad, okres gwarancji jakości biegnie w stosunku do wymienionej rzeczy na nowo od chwili dokonania wymiany,
  - 2) dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji na wykonane prace biegnie na nowo od chwili usunięcia wad,
  - 3) dokonał naprawy rzeczy okres gwarancji jakości w stosunku do rzeczy naprawianej ulega przedłużeniu o czas naprawy.
19. Niezależnie od uprawnień z tytułu usunięcia wady Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości, w tym z uwzględnieniem utraconych korzyści.
20. Przez cały okres obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie sprawował czynności serwisowe polegające na wykonywaniu okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń i instalacji

- zgodnie z dokumentacją producenta dostarczoną przez Wykonawcę w dokumentacji powykonawczej.
21. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem czynności serwisowych w tym koszty materiałów eksploatacyjnych i elementów podlegających okresowej wymianie obciążają Wykonawcę.
  22. Wszystkie wykonywane czynności serwisowe Wykonawca będzie odnotowywał w książce kontroli urządzeń znajdującej się u Zamawiającego. Wpis dokonany przez Wykonawcę i potwierdzony przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego będzie potwierdzeniem wykonania czynności serwisowych w ramach niniejszej Umowy.
  23. W razie niewykonania czynności serwisowych w wyznaczonym w terminie, Zamawiający może wykonać je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonanie czynności Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  24. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości gwarancji i rękojmi oraz serwisu urządzeń w przypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w trakcie obowiązywania gwarancji.
  25. Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną potwierdzającą udzielenie gwarancji jakości, wg postanowień niniejszego paragrafu.
  26. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
  27. W zakresie nieuregulowanym do gwarancji lub rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

## § 16.

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy wskazanego w Umowie w wysokości 0,05 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z wyłączeniem niniejszej kary w przypadku zmiany terminu wykonania Umowy zgodnie z § 20 Umowy,
  - 2) za opóźnienie w terminie przystąpienia do usuwania wad i usterek w wysokości 0,01 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym i pogwarancyjnym, a także stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,01 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - 4) za odstąpienie przez Stronę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie,
  - 5) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku umownego wskazanego w § 4 Umowy dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w wysokości 0,05 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie,
  - 6) w każdym przypadku gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w § 9 ust.20 Umowy dot. podwykonawstwa w zryczałtowanej wysokości: 2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony taki przypadek,
  - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% łącznej wartości netto wskazanej w Umowie;
  - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% łącznej wartości netto wskazanej w Umowie;
  - 9) przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie wymaganego w Umowie terminu zapłaty w wysokości 0,1% łącznej wartości netto wskazanej w Umowie;

- 10) w przypadku opóźnienia w terminie przekazania jakiegokolwiek dokumentu dot. ubezpieczenia w wysokości 0,01 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 11) w przypadku opóźnienia w terminie przekazania Harmonogramu rzeczowo – finansowego w wysokości 0,01 % łącznej wartości netto wskazanej w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Kary, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody. Brak szkody nie wyłącza prawa Stron do żądania zapłaty kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).
8. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego innych niż wskazane w art. 145 – 145 b Ustawy Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% łącznej wartości netto wskazanej w Umowie, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody.

## § 17.

### Ubezpieczenia

1. Najpóźniej w dniu przejęcia Placu Budowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu ubezpieczenia przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zawarte umowy ubezpieczenia obejmujące, przedmiot Umowy oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie określonym poniżej.
3. Ubezpieczenie przedmiotu Umowy:
  - 1) Ubezpieczenie robót budowlanych objętych Umową od wszelkich ryzyk budowlano - montażowych mogących wystąpić w trakcie budowy (CAR/EAR), rozruchów oraz prób instalacji i urządzeń wraz z odpowiednimi klauzulami dostosowującymi zakres ochrony do warunków realizacji robót budowlanych.

Ochroną ubezpieczeniową objęte są wszelkie szkody w pracach budowlano - montażowych objętych Umową, obiekty w czasie budowy, materiały, sprzęt przyjęty do realizacji Umowy oraz inne mienie znajdujące się w miejscu realizowanej Umowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie będące własnością lub znajdujące się w posiadaniu albo pieczy Zamawiającego.
  - 2) Suma ubezpieczenia:

Dla robót budowlanych objętych niniejszą umową suma ubezpieczenia obejmuje:

    - a) pełną wartość odtworzeniową robót z uwzględnieniem limitu na pokrycie kosztów rozbiórki i uprzątnięcia pozostałości po szkodzie w wysokości 5 000 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
    - b) pełną wartość materiałów, robocizny, frachtu, cła i innych opłat i kosztów, które należy ponieść w celu terminowego zakończenia budowy w tym materiałów i sprzętu przekazanego przez Zamawiającego.
  - 3) Zakres ubezpieczenia:

Umowy ubezpieczenia zawarte przez Wykonawcę winny chronić realizowane roboty objęte Umową od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń (All Risks). Ubezpieczenie to obejmować

powinno szkody rzeczowe polegające na nagłej przypadkowej i nieprzewidzianej utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu ubezpieczonego mienia i wykonanych robót, powstałe na skutek jakichkolwiek przyczyn oraz szkody mogące powstać u osób trzecich.

4) Okres trwania umowy ubezpieczenia:

Umowa ubezpieczenia powinna być zawarta na okres od dnia przekazania Wykonawcy Placu Budowy do dnia **bezusterkowego wykonania Umowy**. Wykonawca dokona cesji zawartych polis ubezpieczeniowych wszystkich ryzyk budowlano - montażowych (CAR/EAR) na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w ciągu 3 dni po dacie wymagalności płatności składki.

4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

1) Przedmiot i zakres ubezpieczenia.

a) Zawarta umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zapewnia ochronę jeżeli w związku z zaistniałym zdarzeniem, powodującym szkodę rzeczową lub osobową, związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą lub posiadanym mieniem Ubezpieczony jest zobowiązany w myśl przepisów prawa cywilnego do naprawienia szkody.

b) Zawarta umowa ubezpieczenia powinna pokrywać zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową wobec osób trzecich jak i odpowiedzialność cywilną kontraktową wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

c) Ochroną ubezpieczeniową winne być objęte także szkody wyrządzone przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

2) Suma Gwarancyjna - nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

3) Okres trwania umowy ubezpieczenia - Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na warunkach określonych powyżej na okres realizacji kontraktu i czas trwania gwarancji (z możliwością wystawienia dwunastomiesięcznych polis).

5. Kopie ww. polis wraz z dowodem opłaty składki/składek za przedmiotowe polisy stanowią Załącznik Nr 6 do Umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w ciągu 3 dni po terminie wymagalności zapłaty.

6. Niedostarczenie przez Wykonawcę w terminie jakiegokolwiek dokumentu opisanego w niniejszym paragrafie skutkować może rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy wraz z naliczeniem kary umownej.

## § 18.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Warunkiem zawarcia Umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnosi się przed zawarciem Umowy.

2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie: ..... zł, (słownie: .....) w formie .....

3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Ustawie. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy.

5. Kwota, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu stanowi 5 % Ceny całkowitej zawartej w Ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto Umowy.

6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

7. Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, z uwzględnieniem ust. 11 niniejszego paragrafu.
8. 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwotę, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem ust. 11 niniejszego paragrafu.
10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. W każdym przypadku nienależytego wykonania Umowy, po jednokrotnym wezwaniu do jej realizacji zgodnie z treścią Umowy, Zamawiający zatrzymuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwotę odpowiadającą wartości powstałej na skutek nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
12. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
13. W sytuacji wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu wskazanego w Umowie, Wykonawca, w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, na co najmniej 30 dni przed wygaśnięciem pierwotnego zabezpieczenia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji Umowy.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Wypłata, o której mowa w ust. 14 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
16. Zamawiający na żądanie Wykonawcy zwraca, po upływie okresu na jaki zostało wniesione zabezpieczenie, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Zamawiającego.

## § 19.

### Rozwiązanie, odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od treści wcześniejszych i następujących postanowień Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy i nie podjął jego wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego w okresie 3 dni od daty wezwania,



- 6) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i nie wznowił ich pomimo wezwania Zamawiającego w okresie 3 dni od daty wezwania,
  - 7) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową, Załącznikiem nr 1 do Umowy, Dokumentacją, obowiązującymi przepisami, albo też w inny sposób drastycznie naruszy zobowiązania umowne, po wcześniejszym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania ww. naruszeń;
  - 8) w razie konieczności wielokrotnego (więcej niż 2 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub w razie konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia. W okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 2-8 niniejszego paragrafu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umową za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła Strona nieodpowiadająca za odstąpienie od Umowy. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić pismem za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada Prawo pocztowe lub zostać doręczone bezpośrednio za pokwitowaniem.
  4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
  5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 2 -8 niniejszego paragrafu w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  6. W terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Inspektora nadzoru sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W razie niewykonania ww. obowiązku Zamawiający przy udziale Inspektora nadzoru dokona czynności spisu inwentaryzacyjnego skutecznie jednostronnie bez wyznaczania dodatkowego terminu.
  7. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zabezpieczy teren budowy i przekaze go Zamawiającemu wraz z pełną dokumentacją. W przypadku nie wykonania ww. obowiązku Zamawiający dokona zabezpieczenia terenu budowy na koszt Wykonawcy.
  8. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu robót urządzenie zaplecza jeżeli zostało przez niego dostarczone lub wzniesione oraz przekaze Zamawiającemu teren budowy. W przypadku nie wykonania ww. obowiązków Zamawiający wykona te prace na koszt Wykonawcy.
  9. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca i Zamawiający przedlożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.
  10. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Ustawy;
    - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy;
    - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy

2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

11. W przypadku określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
12. Wykonawca na dzień odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy zwróci jednorazowo kwotę zaliczki, która na ten dzień pozostała do rozliczenia.

## § 20.

### Zmiana Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadkach określonych w art. 144 Ustawy. Zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1 Ustawy Zamawiający przewidział zmiany Umowy w ogłoszeniu o zamówieniu, o którym mowa w §1 Umowy oraz w SIWZ wg ust.3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Zmiana Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika wskutek wystąpienia Siły Wyższej;
  - 2) zmiany dotyczą terminu wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
    - a) na skutek przedłużających się procedur związanych ze środkami ochrony prawnej;
    - b) w przypadku wydłużających się, ponad przewidziane przepisami, terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy;
    - c) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia;
    - d) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych;
    - e) w przypadku wstrzymania robót lub powstania przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w tym ze względu na konieczność rozwiązania problemów technicznych jakie mogą ujawnić się w trakcie realizacji Umowy;
    - f) z powodu zmiany Wytycznych, obowiązujących przepisów mających wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy lub termin wykonania Dokumentacji;
    - g) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
    - h) w przypadku opóźnienia lub odmowy wydania przez stosowne organy decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i po dołożeniu przez Wykonawcę najwyższej staranności;
    - i) opóźnienia w przekazaniu placu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 3) zmiana dotyczy Harmonogramu rzeczowo-finansowego w okolicznościach innych niż wskazane w § 5 i w § 13 Umowy, tj. w przypadku zmiany terminu lub wartości netto Umowy w okolicznościach przewidzianych w niniejszym paragrafie;
  - 4) zmiana dotyczy podwykonawców zgodnie z dyspozycją wyrażoną w § 9 Umowy;
  - 5) zmiana dotyczy Załącznika Nr 4 do Umowy w zakresie osób, pod warunkiem, iż nowe osoby będą posiadały co najmniej takie same uprawnienia i doświadczenie jak wymagane w przetargu, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy,
  - 6) zmiany są konieczne w przypadku gdy nastąpi zmiana Wytycznych, powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,

- 7) zmiana dotyczy zmian w Dokumentacji w celu osiągnięcia optymalnych parametrów funkcjonalnych i eksploatacyjnych przedmiotu Umowy, pod warunkiem, iż zmiany te nie powodują wzrostu łącznej ryczałtowej wartości netto wskazanej w Umowie,
- 8) zmiany są nieistotne w rozumieniu art. 144 Ustawy.
- 4.** Stosownie do treści art. 142 ust. 5 Ustawy Zamawiający przewiduje odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5.** Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4 z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 4 lit. pkt 2) i 3) może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub dokonania ostatniej zmiany.
- 6.** Za „odpowiednią zmianę wynagrodzenia”, należy przyjąć taką zmianę, która dostosowuje wprost proporcjonalnie wynagrodzenie Wykonawcy do poziomu kosztów ponoszonych na realizację Umowy w związku ze zmianami przepisów prawnych wymienionych w art. 142 ust. 5 Ustawy. Kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie, nie powinna być ani niższa, ani wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa.
- 7.** W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1) niniejszego paragrafu wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie pozostała wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
- 8.** W razie zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2) niniejszego paragrafu, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
- 9.** W razie zmiany wskazanej w ust. 4 pkt 3) niniejszego paragrafu, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
- 10.** W celu dokonania zmiany wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w ust. 4 pkt 2) i 3) niniejszego paragrafu Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji Umowy osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy wraz z dokumentami potwierdzającymi informacje zawarte w kalkulacji.
- 11.** Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 na koszty wykonania zamówienia należy od Wykonawcy.

12. Z zastrzeżeniem zawartym w ust. 8 - 11 niniejszego paragrafu Zamawiający obowiązany jest dokonać zweryfikowania zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w ust. 4 pkt 2) i 3) niniejszego paragrafu.
13. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
14. Strony Umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej Umowie.

## § 21.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – tekst jednolity ustawy z późn zm.), odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz.93 z późn. zm.), przepisy powołane w SIWZ i w niniejszej Umowie oraz treść SIWZ i treść Oferty Wykonawcy, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. Ewentualne spory wynikające z wykonania Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie Stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową. Sądem właściwym rzeczowo będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze Umowy dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
6. Językiem obowiązującym przy wykonywaniu prac i w korespondencji w ramach niniejszej umowy będzie język polski.
7. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że uzyskał zgodę wszystkich osób, którymi posługiwać się będzie w celu realizacji Umowy na przetwarzanie przez Zamawiającego ich danych osobowych na potrzeby jej realizacji.
9. Administratorem danych osobowych Wykonawcy zbieranych do Umowy jest Zamawiający. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w celu realizacji Umowy oraz dla celów podatkowych. W czasie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, dane osobowe mogą być przetwarzane również w celach kontaktowych na potrzeby zlecenia prac w przyszłości. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania.
10. Wszystkie załączniki przywołane w Umowie stanowią jej integralną część.
11. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
  - 1) Zamawiający  
**Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku,**  
który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk,  
Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk  
**Adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Przemysłowa 73**  
Numer telefonu: +48 59 841 00 91,  
numer faksu: +48 59 848 37 35  
Adres e-mail: [zamowienia@zimslupsk.com](mailto:zamowienia@zimslupsk.com)

Adres strony internetowej: <http://www.zimslupsk.com>

2) Wykonawca: .....

## § 22.

### Załączniki do Umowy

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki :

- 1) Załącznik Nr 1 - PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY OŚWIETLENIA ULICZNEGO MIASTA SŁUPSK;
- 2) Załącznik Nr 2 - Mapa miasta Słupsk;
- 3) Załącznik Nr 3<sup>19</sup> - kopie złożonych w załączeniu do Oferty Wykonawcy Zobowiązań na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 4) Załącznik Nr 4 - kopia Wykazu osób, skierowanych do realizacji zamówienia, dołączony do Oferty Wykonawcy;
- 5) Załącznik Nr 5 - 1 egz. odebranej przez Zamawiającego Dokumentacji;
- 6) Załącznik Nr 6- Kopie polis ubezpieczeniowych wraz z dowodami opłaty składki/składek;
- 7) Załącznik Nr 7- Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
- 8) Załącznik Nr 8 - Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia zaliczki;
- 9) Załącznik Nr 9 - Harmonogram rzeczowo- finansowy,
- 10) Załącznik Nr 10 - Zestawienie - podstawowe dane dla istniejących i projektowanych lamp,
- 11) Załącznik Nr 11 - Obliczenia fotometryczne Miasto Słupsk - Załącznik Nr 13 do SIWZ,
- 12) Załącznik Nr 12 - Wytyczne w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach RPO 2014-2020 Załącznik Nr 14 do SIWZ.

\* *Niepotrzebne skreślić*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

<sup>19</sup> Zapis pozostanie w umowie o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy.